PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dinas Pertanian dan Perikanan Kabupaten Madiun

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
PEMERINTAH KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berintegritas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. AHMAD DAWAMI RAGIL SAPUTRO, S.Sos
Jabatan : Bupati Madiun
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mewujudkan target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan baik periode per tahun maupun lima tahun. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab kami sepenuhnya.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, 4 Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
BUPATI MADIUN	KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KABUPATEN MADIUN
H. AHMAD DAWAMI RAGIL SAPUTRO, S.Sos	**SODIK HERY PURNOMO, S.Si**
	Pembina Utama Muda
	NIP. 19691218 199703 1 003

PEMERINTAH KABUPATEN MADIUN
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN

Lampiran Perjanjian Kinerja

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
PEMERINTAH KABUPATEN MADIUN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Satuan
1.	Meningkatnya Pendapatan Petani	Nilai Tukar Petani (NTP)	106,85	%

No	Program	Anggaran		Keterangan / Sumber Dana
1.	Pengelolaan Perikanan Tangkap	Rp.	50.000.000,00	APBD
2.	Pengelolaan Perikanan Budidaya	Rp.	110.426.779,00	APBD
3.	Pengolahan dan Pemasaran Hasil Pertanian	Rp.	58.943.445,00	APBD
4.	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	15.235.153.638,00	APBD
5.	Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Rp.	640.000.000,00	APBD - CUKAI
6.	Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Rp.	4.071.826.710,00	APBD
7.	Pengendalian dan Penanggulanan Bencana Pertanian	Rp.	95.800.000,00	APBD
8.	Penyuluhan Pertanian	Rp.	2.479.039.124,00	APBD
Jumlah		**Rp.**	**22.741.189.696,00**	

Madiun, 4 Januari 2021

Pihak Kedua,
BUPATI MADIUN

H. AHMAD DAWAMI RAGIL SAPUTRO, S.Sos

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN

SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19691218 199703 1 003

SEKRETARIAT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUMANTO, SP, MMA
Jabatan : Plt. Sekretaris

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2020

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN	Plt. SEKRETARIS
KABUPATEN MADIUN	
SODIK HERY PURNOMO, S.Si	**SUMANTO, SP, MMA**
Pembina Utama Muda	Pembina
NIP. 19691218 199703 1 003	NIP. 19650919 199903 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIS

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas manajemen administrasi perkantoran	1. Prosentase kebutuhan kantor terpenuhi	100 %
		2. Prosentase sarana prasarana dalam kondisi baik	100 %
		3. Prosentase laporan kinerja tepat waktu	100 %

No	Program / Kegiatan	Pagu Anggaran
1.	**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Rp. 15.235.153.638,00**
	➢ Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 21.335.000,00
	➢ Admnistrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 14.374.638.175,00
	➢ Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 275.698.750,00
	➢ Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 407.972.063,00
	➢ Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 155.509.650,00
	JUMLAH	**Rp. 15.235.153.638,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19691218 199703 1 003

Plt. SEKRETARIS

SUMANTO, SP, MMA
Pembina
NIP. 19650919 199903 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUPRIHATIN
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUMANTO, SP, MMA
Jabatan : Plt. Sekretaris
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
PLt. SEKRETARIS	KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
SUMANTO, SP, MMA	**SUPRIHATIN**
Pembina	Penata Tingkat I
NIP. 19650919 199903 1 006	NIP. 19680222 198910 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SUB BAGIAN KEUANGAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas penatausahaan keuangan	1. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) dan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA) serta anggaran kas	3 dokumen
		2. Jumlah koordinasi pengelolaan administrasi keuangan	50 kali
		3. Jumlah SPM	200 SPM
		4. Jumlah SPP	200 SPP
		5. Jumlah Laporan LRA, LO, LPE, CALK, Neraca SaldoTriwulan dan Akhir Tahun Anggaran	14 laporan
		6. Jumlah dokumen keuangan serta dokumen lain sebagai dasar pelaksanaan anggaran	9 dokumen
		7. Jumlah Laporan Penyerapan Anggaran per bulan	12 laporan
		8. Jumlah Dokumen penatausahaan keuangan	7 dokumen

Madiun, Januari 2021

Plt. SEKRETARIS

SUMANTO, SP, MMA
Pembina
NIP. 19650919 199903 1 006

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

SUPRIHATIN
Penata Tingkat I
NIP. 19680222 198910 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUPRIYADI, SP
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SUMANTO, SP, MMA
Jabatan : Plt. Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Plt. SEKRETARIS	KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN PELAPORAN
SUMANTO, SP, MMA	**SUPRIYADI, SP**
Pembina	Penata Tingkat I
NIP. 19650919 199903 1 006	NIP. 19760911 200212 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN PELAPORAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas perencanaan program kerja serta laporan kinerja	1. Jumlah dokumen perencanaan kinerja yang tepat waktu	3 dokumen
		2. Jumlah dokumen pelaporan kinerja yang tepat waktu	5 dokumen
2	Meningkatkan kualitas penyusunan data pertanian dan perikanan	3. Jumlah dokumen laporan data pertanian dan perikanan yang tepat waktu	12 dokumen

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran
1.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 21.335.000,00
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 14.115.000,00
3.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 3.500.250,00
4.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 126.050.000,00
5.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 5.000.000,00
	Jumlah	**Rp. 170.000.250,00**

Madiun, Januari 2021

Plt. SEKRETARIS

SUMANTO, SP. MMA
Pembina
NIP. 19650919 199903 1 006

KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN PELAPORAN

SUPRIYADI, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19760911 200212 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AFIFAH RUSDIANA, SP
Jabatan : Bendahara Pengeluaran
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUPRIHATIN
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	BENDAHARA PENGELUARAN
SUPRIHATIN	**AFIFAH RUSDIANA, SP**
Penata Tingkat I	Penata
NIP. 19680222 198910 2 001	NIP. 19761103 200212 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BENDAHARA PENGELUARAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas Penatausahaan Keuangan	1. Mengajukan Rincian biaya UP/GU/LS	200 dokumen
		2. Membuat SPP dan SPM	200 dokumen
		3. Meneliti dan mengecek tagihan yang tercantum dalam SPP	200 dokumen
		4. Mengkoordinasikan dengan pembantu bendahara tentang pengajuan SPP tersebut	200 dokumen
		5. Menyetor pengajuan SP2D ke BPKAD	200 kali
		6. Mengkompulir dokumen SPJ dari Pembantu Bendahara	200 dokumen
		7 Melakukan pembayaran / tranfer uang untuk belanja kegiatan sesuai panjar	300 kali
		8. Membuat buku kas umum untuk pengeluaran UP/GU/TU/LS	15 Dokumen
		9. Membuat pemeriksaan kas setiap 3 bulan sekali	4 Dokumen
		10. Mempersiapkan bahan dan membuat laporan akhir tahun	1 Dokumen

Madiun, Januari 2021

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

SUPRIHATIN
Penata Tingkat I
NIP. 19680222 198910 2 001

BENDAHARA PENGELUARAN

AFIFAH RUSDIANA, SP
Penata
NIP. 19761103 200212 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FERY ERDIANA, SE
Jabatan : PENATA KEUANGAN
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUPRIHATIN
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	PENATA KEUANGAN
SUPRIHATIN	**FERY ERDIANA,SE**
Penata Tingkat I	Penata Muda
NIP. 19680222 198910 2 001	NIP. 19880703 201001 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENATA KEUANGAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas Penatausahaan Keuangan	1. Menata bahan untuk pelaksanaan program keuangan berupa sumber hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku	15 dokumen
		2. Menyusun data untuk pelaksanaan program keuangan berupa daftar pelaksanaan anggaran	5 dokumen
		3. Melaksanakan analisa terhadap rincian kebutuhan anggaran belanja pegawai, rutin, barang/jasa,perjalanan dinas	12 dokumen
		4. Menyusun bahan penunjang keuangan berupa naskah-naskah dinas yang berkaitan dengan keuangan	34 dokumen
		5. Membuat dokumen bahan pencairan anggaran berupa Surat Perintah Pembayaran (SPP)	300 dokumen
		6. Membuat Dokumen kelengkapan lainnya sebagai persyaratan pencairan anggaran	300 dokumen
		7 Menyusun panduan pembuatan surat pertanggungjawaban yang akuntabel	300 dokumen

Madiun, Januari 2021

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

SUPRIHATIN
Penata Tingkat I
NIP. 19680222 198910 2 001

PENATA KEUANGAN

FERY ERDIANA,SE
Penata Muda
NIP. 19880703 201001 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANGGRAHINI, A.Md
Jabatan : Pengelola Keuangan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUPRIHATIN
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	PENGELOLA KEUANGAN
SUPRIHATIN	**ANGGRAHINI, A.Md**
Penata Tingkat I	Pengatur Tk. I
NIP. 19680222 198910 2 001	NIP. 19801015 201402 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SUB BAGIAN KEUANGAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas Penatausahaan Keuangan	1. Melaksanakan belanja barang jasa	50 Kegiatan
		2. Mengerjakan SPJ Kegiatan	100 Dokumen
		3. Menghitung dan mengetik rencana pengajuan kegiatan (Panjar)	50 Dokumen
		4. Membuat Kwitansi Dinas	100 Dokumen
		5. Membuat Daftar hadir rapat	10 Dokumen
		6. Membuat tanda terima honorarium	24 Dokumen
		7 Menghitung pajak kegiatan dan mengajukan e-Billing kepada Bendara Pengeluaran	50 Dokumen
		8. Membuat Surat Pesanan	50 Dokumen
		9. Membuat undangan kegiatan	10 Dokumen
		10. Mengerjakan pengarsipan Pertanggungjawaban Pengesahan Kegiatan	11 Dokumen
		11. Melaksanakan pengarsipan SPJ Kegiatan	50 Dokumen

Madiun, Januari 2021

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

SUPRIHATIN
Penata Tingkat I
NIP. 19680222 198910 2 001

PENGELOLA KEUANGAN

ANGGRAHINI, A.Md
Pengatur Tk.I
NIP. 19801015 201402 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MEIRINA FITRIA DEWI, A.Md.
Jabatan : Pengelola Keuangan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUPRIHATIN
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN	PENGELOLA KEUANGAN
SUPRIHATIN	**MEIRINA FITRIA DEWI, A.Md**
Penata Tingkat I	Pengatur Tk.I
NIP. 19680222 198910 2 001	NIP.19680408 199602 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SUB BAGIAN KEUANGAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja		Target
1	2	3		4
1	Meningkatkan Kualitas Penatausahaan Keuangan	1	Membuat Kwitansi Kegiatan	50 Dokumen
		2	Membuat Daftar Hadir Rapat	25 Dokumen
		3	Membuat Undangan Pertemuan	25 Dokumen
		4	Membuat SSP Kegiatan	50 Dokumen
		5	Membuat Pesanan Barang	40 Dokumen
		6	Membuat Notulen Rapat Kegiatan	25 Dokumen
		7	Membuat SPT Perjalanan Dinas	100 Dokumen
		8	Membuat Kwitansi Perjalanan Dinas	100 Dokumen
		9	Mengerjakan Pengarsipan Surat Pertanggungjawaban Pengesahan Kegiatan	12 Dokumen
		10	Menghitung dan Mengetik Rencana Pengajuan Kegiatan	10 Dokumen
		11	Membuat Laporan Kegiatan APBD Akhir Tahun	2 Dokumen

Madiun, Januari 2021

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

SUPRIHATIN
Penata Tingkat I
NIP. 19680222 198910 2 001

PENGELOLA KEUANGAN

MEIRINA FITRIA DEWI, A.Md
Pengatur Tk.I
NIP. 19900501 201402 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YULI RUSMIATI
Jabatan : Pengelola Keuangan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUPRIHATIN
Jabatan : Kasubag Keuangan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
SUPRIHATIN	**YULI RUSMIATI**
NIP. 19680222 198910 2 001	NIP.19730514 200312 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

SUB BAGIAN KEUANGAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Penatausahaan Keuangan	1 Mengetik Kwitansi	650 Dokumen
		2 Mengetik Daftar Hadir	40 Dokumen
		3 Mengetik Rencana Pengajuan Kegiatan	30 Dokumen
		4 Membuat SSP	40 Dokumen
		5 Mengetik Undangan	14 Dokumen
		6 Mengetik Pesanan	50 Dokumen
		7 Mengetik Notulen	35 Dokumen
		8 Membuat Laporan Pengesahan Keuangan Bulanan	45 Dokumen
		9 Membuat Buku Kas Pembantu Bendaha APBD	5 Dokumen
		10 Mengerjakan Tugas yang diberikan oleh atasan	48 Kegiatan
		11 Mengetik Laporan Keuangan Akhit Tahun	1 Dokumen
		12 Mengetik Surat Dinas	650 Dokumen
		13 Melaksanakan Belanja Barang dan Jasa	15 Kegiatan

Madiun, Januari 2021

KASUBAG KEUANGAN

SUPRIHATIN

NIP. 19680222 198910 2 001

Pengelola Keuangan

YULI RUSMIATI

NIP. 19730514 200312 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YENI MARLINA, S.Hut
Jabatan : Pengelola Program dan Pelaporan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUPRIYADI, SP
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Pelaporan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN PELAPORAN	PENGELOLA PROGRAM DAN PELAPORAN
SUPRIYADI, SP	**YENI MARLINA, S.Hut**
Penata Tingkat I	Penata Muda Tingkat I
NIP. 19760911 200212 1 007	NIP. 19871103 201402 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA PROGRAM DAN PELAPORAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas data perencanaan program, kegiatan dan laporan	1. Jumlah dokumen perencanaan kinerja yang diketik dan disusun tepat waktu	3 dokumen
		2. Jumlah laporan pelaksanaan program dan kegiatan secara insidentil dan berkala (LKJ, LKPJ, LPPD) yang diketik	5 dokumen
		3. Jumlah IKU dan Rencana Aksi OPD yang di ketik	2 dokumen
		4. Jumlah dokumen kelengkapan SAKIP OPD yang disusun	6 dokumen
		5. Jumlah dokumen Perjanjian Kinerja yang dihimpun	1 dokumen
		6. Jumlah dokumen laporan kinerja OPD yang tersusun	4 dokumen

Madiun, Januari 2021

KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN PELAPORAN

SUPRIYADI, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19760911 200212 1 007

PENGELOLA PROGRAM DAN PELAPORAN

YENI MARLINA, S.Hut
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19871103 201402 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERNA DWI ARIYANTI, S.TP
Jabatan : Pengolah Data
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUPRIYADI, SP
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Pelaporan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN PELAPORAN	PENGOLAH DATA
SUPRIYADI, SP	**ERNA DWI ARIYANTI, S.TP**
Penata Tingkat I	Penata
NIP. 19760911 200212 1 007	NIP. 19790114 200901 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGOLAH DATA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya pengelolaan data pertanian dan perikanan	1. Jumlah dokumen laporan statistik pertanian pangan yang tersusun	5 dokumen
		2. Jumlah dokumen laporan statistik pertanian hortikultura yang tersusun	5 dokumen
		3. Jumlah dokumen data statistik perkebunan yang tersusun	1 dokumen
		4. Jumlah dokumen data statistik perikanan yang tersusun	1 dokumen
		5. Jumlah laporan data yang diperlukan dalam penyusunan laporan secara insidental dan berkala (bulanan, triwulan, tahunan)	3 dokumen

Madiun, Januari 2021

KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM
DAN PELAPORAN

SUPRIYADI, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19760911 200212 1 007

PENGOLAH DATA

ERNA DWI ARIYANTI, S.TP
Penata
NIP. 19790114 200901 2 002

BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUMANTO, SP, MMA
Jabatan : Kepala Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN	KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN
KABUPATEN MADIUN	DAN HORTIKULTURA
SODIK HERY PURNOMO, S.Si	**SUMANTO, SP, MMA**
Pembina Utama Muda	Pembina
NIP. 19691218 199703 1 003	NIP. 19650919 199903 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Produksi Tanaman Pangan	1. Jumlah produksi padi	546.526,08 ton
		2. Jumlah produksi jagung	57.071,68 ton
		3. Jumlah produksi kedelai	2.597,52 ton
		4. Jumlah produksi porang	9.237,76 ton
2.	Meningkatnya Produksi Hortikultura	1. Jumlah produksi manga	56.710 ton
		2. Jumlah produksi durian	3.989 ton
		3. Jumlah produksi jambu air	288 ton
		4. Jumlah produksi cabe	661 ton
		5. Jumlah produksi bawang merah	906 ton

No	Program / Kegiatan	Pagu Anggaran
1.	**Program Penyediaan dan Pengembanan Sarana Pertanian**	**Rp 390.000.000,00**
	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	Rp 390.000.000,00
2.	**Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian**	**Rp 95.800.000,00**
	Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota	Rp 95.800.000,00
	Jumlah	**Rp 485.800.000,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19691218 199703 1 003

KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN
DAN HORTIKULTURA

SUMANTO, SP, MMA
Pembina
NIP. 19650919 199903 1 006

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2020
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOCHAMMAD SHOLICHIN , SP
Jabatan : Kepala Seksi Serealia
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUMANTO, SP, MMA
Jabatan : Kepala Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA	KEPALA SEKSI SEREALIA
SUMANTO, SP, MMA	**MOCHAMMAD SHOLICHIN , SP**
Pembina	Penata Tingkat I
NIP. 19650919 199903 1 006	NIP. 19700408 199703 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI SEREALIA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Luas Areal Tanaman Padi	1. Luas areal tanam padi	91.295 ha
		2. Jumlah kelompok tani yang mengikuti Sekolah Lapang (SL)	2 kelompok

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran
1.	Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	Rp 95.800.000,00
	Jumlah	**Rp 95.800.000,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA

SUMANTO, SP, MMA
Pembina
NIP. 19650919 199903 1 006

KEPALA SEKSI SEREALIA

MOCHAMMAD SHOLICHIN , SP
Penata Tingkat I
NIP. 19700408 199703 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOCHAMMAD SHOLICHIN , SP
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Aneka Kacang dan Umbi
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUMANTO, SP, MMA
Jabatan : Kepala Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA	Plt. KEPALA SEKSI ANEKA KACANG DAN UMBI
SUMANTO, SP, MMA	**MOCHAMMAD SHOLICHIN , SP**
Pembina	Penata Tingkat I
NIP. 19650919 199903 1 006	NIP. 19700408 199703 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI ANEKA KACANG DAN UMBI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Luas Areal Tanaman Aneka Kacang dan Umbi	1. Luas areal tanam jagung	11.127 ha
		2. Luas areal tanam kedelai	703 ha

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran
	-	Rp -
	Jumlah	**Rp -**

Madiun, Januari 2021

KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA

SUMANTO, SP, MMA
Pembina
NIP. 19650919 199903 1 006

Plt. KEPALA SEKSI SEREALIA

MOCHAMMAD SHOLICHIN , SP
Penata Tingkat I
NIP. 19700408 199703 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI WINARTI, S.Pi
Jabatan : Kepala Seksi Hortikultura
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUMANTO, SP, MMA
Jabatan : Kepala Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA	KEPALA SEKSI HORTIKULTURA
SUMANTO, SP, MMA	**SRI WINARTI, S.Pi**
Pembina	Penata Tingkat I
NIP. 19650919 199903 1 006	NIP. 19681005 200212 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI HORTIKULTURA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Pengembangan Hortikultura	1. Jumlah bibit alpokat yang diperbantukan	300 batang
		2. Jumlah bibit pisang yang diperbantukan	1.000 batang
		3. Jumlah bibit durian yang diperbantukan	300 batang
		4. Jumlah bibit jambu biji yang diperbantukan	300 batang
		5. Jumlah pestisida organik yang diperbantukan	300 liter
		6. Jumlah pupuk bokhasi yang diperbantukan	30.000 kg

No	Kegiatan	Pagu Anggaran
1.	Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian Sesuai Dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi	Rp 250.000.000,00
	Jumlah	**Rp 250.000.000,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA

SUMANTO, SP, MMA
Pembina
NIP. 19650919 199903 1 006

KEPALA SEKSI HORTIKULTURA

SRI WINARTI, S.Pi
Penata Tingkat I
NIP. 19681005 200212 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PRATIWI EVI SILVIANI.SP

Jabatan : Analis Potensi Budidaya Tanaman Aneka Kacang dan Umbi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOCHAMMAD SHOLICHIN,SP

Jabatan : Plt.Kepala Seksi Tanaman Aneka Kacang dan Umbi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Plt.KEPALA SEKSI TANAMAN ANEKA KACANG DAN UMBI	ANALIS POTENSI BUDIDAYA TANAMAN ANEKA KACANG DAN UMBI
MOCHAMMAD SHOLICHIN,SP	**PRATIWI EVI SILVIANI,SP**
Penata Tingkat I	Penata
NIP. 19700408 199703 1 004	NIP. 19820329 201001 2 029

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ANALIS POTENSI TANAMAN ANEKA KACANG DAN UMBI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Melaksanakan pengumpulan, pengolahan, penyajian bahan atau data dalam pengembangan dan peningkatan produksi Tanaman Aneka Kacang dan Umbi	1. Jumlah dokumen,pengumpulan, pengolahan data untuk rencana menengah dan tahunan	3 dokumen
		2. Jumlah laporan pelaksanaan program kegiatan Tanaman aneka kacang dan umbi yang diketik	3 dokumen
		3. Jumlah dokumen penyiapan bahan penyusunan rencana program kegiatan tanaman aneka kacang dan umbi	3 dokumen
		4. Jumlah kunjungan lapangan kebun bibit porang	8 lokasi
		5. Jumlah monitoring dan evaluasi kegiatan pengembangan budidaya porang	5 lokasi
		6. Jumlah dokumen penyusunan cpcl kegiatan tanaman aneka kacang dan umbi	3 dokumen
		7. Jumlah dokumen pembuatan bahan presentasi tanaman porang	2 dokumen

Madiun, Januari 2021

Plt.KEPALA SEKSI TANAMAN ANEKA KACANG DAN UMBI

MOCHAMMAD SHOLICHIN
Penata Tingkat I
NIP. 19700408 199703 1 004

ANALIS POTENSI BUDIDAYA TANAMAN ANEKA KACANG DAN UMBI

PRATIWI EVI SILVIANI,SP
Penata
NIP. 19820329 201001 2 029

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RADEN MUHAMAD ZAENUDIN, SP
Jabatan : Analis Potensi Budidaya Tanaman Serealia
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOCH. SHOLICHIN, SP
Jabatan : Kepala Seksi Tanaman Serealia
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI TANAMAN SEREALIA	ANALIS POTENSI BUDIDAYA TANAMAN SEREALIA
MOCHAMMAD SHOLICHIN, SP	**RADEN MUHAMAD ZAENUDIN, SP**
Penata Tingkat I	Penata Muda Tingkat I
NIP. 19700408 199703 1 004	NIP. 19890616 201503 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas data dan pengembangan tanaman pangan dan hortikultura	1. Jumlah SK kegiatan tanaman pangan dan hortikultura yang diketik dan disusun tepat waktu	4 Dokumen
		2. Jumlah Dokumen penyusunan CPCL Kegiatan tanaman Pangan / serealia (padi – Jagung)	4 dokumen
		3. Jumlah data sasaran luas tanam, luas panen, produktivitas dan produksi tanaman pangan / serealia yang dihimpun	12 dokumen
		4. Jumlah laporan kegiatan tanaman pangan / serealia yang diketik	2 dokumen
		5. Jumlah data serangan OPT tanaman pangan yang dihimpun.	12 dokumen
		6. Jumlah monitoring dan evaluasi tanaman pangan / serealia	5 lokasi

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI TANAMAN SEREALIA

MOCHAMMAD SHOLICHIN, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19700408 199703 1 004

Pihak Pertama,
ANALIS POTENSI BUDIDAYA TANAMAN SEREALIA

RADEN MUHAMAD ZAENUDIN, SP
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19890616 201503 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERLINA DWI WULANDARI, SP
Jabatan : Pengelola Tanaman Pangan dan Hortikultura
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SRI WINARTI, SPi
Jabatan : Kepala Seksi Tanaman Hortikultura
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI TANAMAN HORTIKULTURA	PENGELOLA TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA
SRI WINARTI, SPi	**HERLINA DWI WULANDARI, SP**
Penata Tingkat I	Penata Muda Tingkat I
NIP. 19681005 200212 2 005	NIP. 19770905 200501 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas data dan pengembangan tanaman pangan dan hortikultura	1. Jumlah SK kegiatan tanaman pangan dan hortikultura yang diketik dan disusun tepat waktu	4 dokumen
		2. Jumlah data sasaran luas tanam, luas panen, produktivitas dan produksi tanaman pangan dan hortikultura yang dihimpun	12 dokumen
		3. Jumlah laporan kegiatan tanaman hortikultura yang diketik	2 dokumen
		4. Jumlah data serangan OPT tanaman pangan dan hortikultura yang dihimpun	12 dokumen
		5. Jumlah monitoring dan evaluasi tanaman hortikultura	5 lokasi

Madiun, Januari 2021

KEPALA SEKSI TANAMAN HORTIKULTURA

SRI WINARTI, SPi
Penata Tingkat I
NIP. 19681005 200212 2 005

PENGELOLA TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA

HERLINA DWI WULANDARI, SP
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19770905 200501 2 008

BIDANG PERKEBUNAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PARNA, SP
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Perkebunan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN	Plt. KEPALA BIDANG PERKEBUNAN
KABUPATEN MADIUN	
SODIK HERY PURNOMO, S.Si	**PARNA, SP**
Pembina Utama Muda	Penata Tingkat I
NIP. 19691218 199703 1 003	NIP. 19670801 199203 1 009

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA BIDANG PERKEBUNAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Produksi Tanaman Perkebunan	1. Jumlah produksi tebu	20.401,72 ton
		2. Jumlah produksi kokao	900,86 ton
		3. Jumlah produksi cengkeh	382,81 ton
		4. Jumlah produksi tembakau	234,28 ton

No	Program / Kegiatan	Pagu Anggaran	
1.	**Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian**	**Rp**	**250.000.000,00**
	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	Rp	250.000.000,00
	Jumlah	**Rp**	**250.000.000,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19691218 199703 1 003

Plt. KEPALA BIDANG PEKEBUNAN

PARNA, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19670801 199203 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERY YULI SUSANTI, SP
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Tanaman Semusim
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARNA, SP
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Perkebunan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Plt. KEPALA BIDANG PERKEBUNAN	KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN TANAMAN SEMUSIM
PARNA, SP	**ERY YULI SUSANTI, SP**
Penata Tingkat I	Penata
NIP. 19670801 199203 1 009	NIP. 19810716 201001 2 023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN TANAMAN SEMUSIM

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Luas Pengembangan Tanaman Perkebunan Semusim	1. Luas lahan pengembangan tembakau	110 Ha
		2. Jumlah pupuk NPK yang diperbantukan	11.500 kg

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran
1.	Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	Rp 250.000.000,00
	Jumlah	**Rp 250.000.000,00**

Madiun, Januari 2021

Plt. KEPALA BIDANG PEKEBUNAN

PARNA, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19670801 199203 1 009

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN TANAMAN SEMUSIM

ERY YULI SUSANTI, SP
Penata
NIP. 19810716 201001 2 023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WINARNO, SP
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Tanaman Tahunan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARNA, SP
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Perkebunan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Plt. KEPALA BIDANG PEKEBUNAN	KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN TANAMAN TAHUNAN
PARNA, SP	**WINARNO, SP**
Penata Tingkat I	Penata Tingkat I
NIP. 19670801 199203 1 009	NIP. 19640124 198802 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN TANAMAN TAHUNAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Luas Tanaman Perkebunan	1. Luas pengembangan tanaman tebu	350 Ha
		2. Luas tanaman kakao	2.075 Ha
		3. Luas areal tanaman kopi	170 Ha

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran
-	-	-
	Jumlah	-

Madiun, Januari 2021

Plt. KEPALA BIDANG PEKEBUNAN

PARNA, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19670801 199203 1 009

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN TANAMAN TAHUNAN

WINARNO, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19640124 198802 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZAINUL ARIPIN, SP

Jabatan : Kepala Seksi Pasca Panen, Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perkebunan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARNA, SP

Jabatan : Plt. Kepala Bidang Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Plt. KEPALA BIDANG PEKEBUNAN	KEPALA SEKSI PASCA PANEN, PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERKEBUNAN
PARNA, SP	**ZAINUL ARIPIN, SP**
Penata Tingkat I	Penata
NIP. 19670801 199203 1 009	NIP. 19820718 201001 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PASCA PANEN, PENGOLAHAN DAN PEMASARAN
HASIL PERKEBUNAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Luas Tanaman Perkebunan	1. Luas pengembangan tanaman nilam	10 Ha
		2. Luas areal tanaman cengkeh	1.050 Ha

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran
-	-	-
	Jumlah	-

Madiun, Januari 2021

Plt. KEPALA BIDANG PERKEBUNAN

PARNA, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19670801 199203 1 009

KEPALA SEKSI PASCA PANEN, PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERKEBUNAN

ZAINUL ARIFIN, SP
Penata
NIP. 19820718 201001 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WIDORINI TRIWINARTI
Jabatan : Pengelolaan Perencanaan dan Pelaporan Usaha Tani
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ERY YULI SUSANTI, SP
Jabatan : Kepala Seksi Tanaman Perkebunan Semusim
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Kepala Seksi Perkebunan Semusim	Pengelolaan Perencanaan dan Pelaporan Usaha Tani
ERY YULI SUSANTI, SP	**WIDORINI TRIWINARTI**
Penata	Pengatur Tk. I
NIP. 19810716 201001 1 023	NIP. 19770606 200801 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

PENGELOLAAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN USAHA TANI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya luas areal dan komoditi perkebunan	1. Data kelompok tani yang melaksanakan kegiatan DBHCHT - Luas lahan tembakau di Kabupaten Madiun - Jumlah Kelompok Tani penerima manfaat kegiatan DBHCHT	 110 Ha 5 KT
2.	Meningkatnya kualitas data kegiatan dan laporan	1. Jumlah dokumen perencanaan kegiatan yang disusun dan diketik secara baik dan tepat waktu	2 dokumen
		2. Jumlah dokumen pelaksanaan kegiatan yang diketik dengan baik dan rapi	1 kegiatan
		3. Jumlah dokumen laporan pelaksanaan kegiatan yang dihimpun	2 dokumen

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Perkebunan Semusim

ERY YULI SUSANTI, SP
Penata
NIP. 19810716 201001 1 023

Pihak Pertama,
Pengelolaan Perencanaan dan Pelaporan Usaha Tani

WIDORINI TRIWINARTI
Pengatur Tk. I
NIP. 19770606 200801 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HARIYONO
Jabatan : Pengelola Teknologi Pengendalian Organisme Pengganggu Tanaman
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WINARNO, SP
Jabatan : Kepala Seksi Tanaman Perkebunan Tahunan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua, Kepala Seksi Perkebunan Tahunan	Pihak Pertama, Pengelola Teknologi Pengendalian Organisme Pengganggu Tanaman
WINARNO, SP Penata Tk. I NIP. 19640124 198802 1 003	**HARIYONO** Pengatur Tk. I NIP. 19640404 198703 1 022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

PENGELOLA TEKNOLOGI PENGENDALIAN ORGANISME PENGGANGGU TANAMAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas data luas tanaman perkebunan	1. Data kelompok tani yang melaksanakan kegiatan pengembangan tanaman tebu	1 dokumen
		2. Data luas lahan tanaman tebu di Kabupaten Madiun	1 dokumen
		3. Data luas lahan tanaman kakao di Kabupaten Madiun	1 dokumen
		4. Data luas lahan tanaman kopi di Kabupaten Madiun	1 dokumen

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,
Kepala Seksi Perkebunan Tahunan

WINARNO, SP
Penata Tk. I
NIP. 19640124 198802 1 003

Pihak Pertama,
Pengelola Teknologi Pengendalian
Organisme Pengganggu Tanaman

HARIYONO
Pengatur Tk. I
NIP. 19640404 198703 1 022

BIDANG PERIKANAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NUR BASUKI, SPt
Jabatan : Kepala Bidang Perikanan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN	KEPALA BIDANG PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN	
SODIK HERY PURNOMO, S.Si	**NUR BASUKI, SPt**
Pembina Utama Muda	Penata Tingkat I
NIP. 19691218 199703 1 003	NIP. 19731015 199901 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA BIDANG PERIKANAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Produksi Perikanan	Jumlah produksi ikan	4.437,59 ton

No	Program / Kegiatan	Pagu Anggaran	
1.	**Program Pengelolaan Perikanan Tangkap**	Rp	**50.000.000,00**
	Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya Yang Dapat Diusahakan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Rp	50.000.000,00
2.	**Program Pengelolaan Perikanan Tangkap**	**Rp**	**110.426.779**
	Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Rp	110.426.779
3.	**Program Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan**	**Rp**	**58.943.445**
	Penyediaan Dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Rp	58.943.445
	Jumlah	**Rp**	**219.370.224,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19691218 199703 1 003

KEPALA BIDANG PERIKANAN

NUR BASUKI, SPt
Penata Tingkat I
NIP. 19731015 199901 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DIDIT SETIYONO
Jabatan : Kepala Seksi Perikanan Budidaya
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NUR BASUKI, SPt
Jabatan : Kepala Bidang Perikanan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PERIKANAN	KEPALA SEKSI PERIKANAN BUDIDAYA
NUR BASUKI, SPt	**DIDIT SETIYONO**
Penata Tingkat I	Penata Tingkat I
NIP. 19731015 199901 1 001	NIP. 19630913 198703 1 019

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PERIKANAN BUDIDAYA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya produksi perikanan budidaya	1. Jumlah produksi perikanan budidaya	3.742,87 ton
		2. Jumlah sarana prasarana perikanan yang diperbaiki	1 UPTD

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran
1.	Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp 110.426.779,00
	Jumlah	**Rp 110.426.779,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA BIDANG PERIKANAN

NUR BASUKI, SPt
Penata Tingkat I
NIP. 19731015 199901 1 001

KEPALA SEKSI PERIKANAN BUDIDAYA

DIDIT SETIYONO
Penata Tingkat I
NIP. 19630913 198703 1 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drh. IKA NUR RAHMAH
Jabatan : Kepala Seksi Perikanan Tangkap
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NUR BASUKI, SPt
Jabatan : Kepala Bidang Perikanan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PERIKANAN	KEPALA SEKSI PERIKANAN TANGKAP
NUR BASUKI, SPt	**Drh. IKA NUR RAHMAH**
Penata Tingkat I	Pembina
NIP. 19731015 199901 1 001	NIP. 19770714 200212 2 008

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PERIKANAN TANGKAP

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya produksi perikanan tangkap	1. Jumlah produksi perikanan tangkap	694,72 ton
		2. Jumlah anggota kelompok tani yang dibina	50 orang

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran
1.	Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap	Rp 50.000.000,00
	Jumlah	**Rp 50.000.000,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA BIDANG PERIKANAN

NUR BASUKI, SPt
Penata Tingkat I
NIP. 19731015 199901 1 001

KEPALA SEKSI PERIKANAN TANGKAP

Drh. IKA NUR RAHMAH
Pembina
NIP. 19770714 200212 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MIMIK NUR TRISNAYUTI, S.Pi
Jabatan : Kepala Seksi Pengolahan Pemasaran Hasil Perikanan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NUR BASUKI, SPt
Jabatan : Kepala Bidang Perikanan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PERIKANAN	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN
NUR BASUKI, SPt	**MIMIK NUR TRISNAYUTI, S.Pi**
Penata Tingkat I	Penata Tingkat I
NIP. 19731015 199901 1 001	NIP. 19740527 199903 2 007

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kreasi Cipta Menu Olahan Berbahan Baku Ikan	Jumlah Lomba Kreasi Cipta Menu Olahan Berbahan Baku Ikan	1 even

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran
1.	Peningkatan Ketersediaan Ikan Untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp 58.943.445,00
	Jumlah	**Rp 58.943.445,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA BIDANG PERIKANAN

NUR BASUKI, SPt
Penata Tingkat I
NIP. 19731015 199901 1 001

KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN

MIMIK NUR TRISNAYUTI, S.Pi
Penata Tingkat I
NIP. 19740527 199903 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IKA CHAROLINA, S.Pi
Jabatan : Analis Budidaya Perikanan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DIDIT SETIYONO
Jabatan : Kepala Seksi Perikanan Budidaya
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI PERIKANAN BUDIDAYA	ANALIS BUDIDAYA PERIKANAN
DIDIT SETIYONO	**IKA CHAROLINA, S.Pi**
Penata Tingkat I	Penata
NIP. 19630913 198703 1 019	NIP. 19871103 201402 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA PROGRAM DAN PELAPORAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Analisa Perikanan Budidaya	1. Jumlah Dokumen Perencanaan pada Seksi Perikanan Budidaya yang disiapkan	1 Dokumen
		2. Jumlah Pembinaan Kelompok Perikanan Budidaya yang disiapkan dan didokumentasikan	75 Kelompok
		3. Jumlah Bahan Pendataan Potensi dan Informasi Pembenihan yang terkumpul	12 Laporan
		4. Jumlah Laporan Statistik Perikanan Budidaya yang Diarsipkan	12 Laporan
		5. Jumlah Pengawasan Kegiatan Percontohan dan Kolam UPR yang dibantu	12 Pengawasan
		6. Jumlah Pengawasan Cara Budidaya Ikan yang Benar (CBIB) yang terbantu	12 Pengawasan
		7. Jumlah Bahan Penyusunan Laporan Akhir yang disiapkan	1 Dokumen

Madiun, Januari 2021

KEPALA SEKSI PERIKANAN BUDIDAYA

DIDIT SETIYONO
Penata Tingkat I
NIP. 19630913 198703 1 019

ANALIS BUDIDAYA PERIKANAN

IKA CHAROLINA, S.Pi
Penata
NIP. 19871103 201402 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Kun Salami Medieti, S.Pd.
Jabatan : Pengelola Pengawasan Penangkapan Ikan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drh. Ika Nur Rahmah
Jabatan : Kepala Seksi Perikanan Tangkap
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI	PENGELOLA PENGAWASAN
PERIKANAN TANGKAP	PENANGKAPAN IKAN
Drh. IKA NUR RAHMAH	**KUN SALAMI MEDIETI, S.Pd.**
Pembina	Penata Tingkat I
NIP. 19770714 200212 2 008	NIP. 19640601 198602 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA PROGRAM DAN PELAPORAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya pengawasan penangkapan ikan di perairan umum	1. Menyiapkan bahan perumusan teknis kegiatan pengawasan penangkapan ikan di perairan umum	1 dokumen
		2. Membantu pelaksanaan kegiatan restocking di perairan umum daratan	1 dokumen
		3. Membantu pelaksanaan pengawasan dan pemantauan pengelolaan dan pemanfaatan sumberdaya perikanan	3 dokumen
		4. Membantu pelaksanaan pembinaan kepada Kelompok Masyarakat Pengawas (Pokmaswas)	5 kelompok
		5. Membantu pelaksanaan kegiatan identifikasi dan inventarisasi di seksi Perikanan Tangkap	3 dokumen

Madiun, Januari 2021

KEPALA SEKSI
PERIKANAN TANGKAP

Drh. IKA NUR RAHMAH
Pembina
NIP. 19770714 200212 2 008

PENGELOLA PENGAWASAN
PENANGKAPAN IKAN

KUN SALAMI MEDIETI, S.Pd.
Penata Tingkat I
NIP. 19640601 198602 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IMA SETYORINI, S.Pi
Jabatan : Pengelola Pengawasan, Pengolahan, Pengangkutan dan Pemasaran Ikan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MIMIK NUR TRISNAYUTI, S.Pi
Jabatan : Kepala Seksi Pengolahan dan Pemasaran Produk Perikanan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DAN PEMASARAN PRODUK PERIKANAN	PENGELOLA PENGAWASAN, PENGOLAHAN, PENGANGKUTAN DAN PEMASARAN IKAN
MIMIK NUR TRISNAYUTI, S.Pi	**IMA SETYORINI, S.Pi**
Penata Tingkat I	Penata Muda Tingkat I
NIP. 19740527 199903 2 007	NIP. 19880908 201402 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA PENGAWASAN, PENGOLAHAN, PENGANGKUTAN DAN PEMASARAN IKAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas hasil pengelolaan dan pelaporan di bidang pengawasan pengolahan, pengangkutan dan pemasaran ikan.	1. Jumlah dokumen perencanaan pengolahan dan pemasaran produk perikanan	1 dokumen
		2. Jumlah data laporan pengolahan dan pemasaran produk perikanan	12 laporan
		3. Jumlah dokumentasi hasil pengawasan mutu terhadap produk pengolahan hasil perikanan	12 pengawasan
		4. Jumlah kelompok pengolahan yang mendapat pengawasan sarana dan prasarana	2 kelompok
		5. Jumlah kelompok pengolahan yang mendapatkan pembinaan	12 kelompok
		6. Jumlah penyusunan laporan kegiatan	1 dokumen
		7. Jumlah Laporan statistik P2HP	10 laporan

Madiun, Januari 2021

KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DAN PEMASARAN PERIKANAN

MIMIK NUR TRISNAYUTI, S.Pi
Penata Tingkat I
NIP. 19740527 199903 2 007

PENGELOLA PENGAWASAN, PENGOLAHAN, PENGANGKUTAN DAN PEMASARAN IKAN

IMA SETYORINI, S.Pi
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19880908 201402 2 002

BIDANG PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IMRON RASIDI, SP
Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19691218 199703 1 003

Madiun, Januari 2021
Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PRASARANA DAN
SARANA PERTANIAN

IMRON RASIDI, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19671220 198803 1 004

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA BIDANG PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Prasarana dan Sarana Pertanian	Prosentase sarana prasarana pertanian dalam kondisi baik	30 %

No	Program / Kegiatan	Pagu Anggaran	
1.	**Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian**	**Rp**	**4.071.826.710,00**
	a. Pengembangan Prasarana Pertanian	Rp	2.000.000.000,00
	b. Pembangunan Prasarana Pertanian	Rp	2.071.826.710,00
	JUMLAH	**Rp**	**4.071.826.710,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19691218 199703 1 003

KEPALA BIDANG PRASARANA
DAN SARANA PERTANIAN

IMRON RASIDI, SP
Pembina Tingkat I
NIP. 19671220 198803 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ISNA HANDAYANI, SP
Jabatan : Kepala Seksi Pembiayaan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IMRON RASIDI, SP
Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN	KEPALA SEKSI PEMBIAYAAN
IMRON RASIDI, SP	**ISNA HANDAYANI, SP**
Penata Tingkat I	Penata Tingkat I
NIP. 19671220 198803 1 004	NIP. 19730430 200003 2 004

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PEMBIAYAAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya sarana dan prasarana pertanian	1. Jumlah obat-obatan yang tersedia dalam kondisi baik	640 liter
		2. Jumlah rehab sarana dan prsarana kantor (BPP)	2 unit

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran
1.	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya	Rp 517.594.710,00
	Jumlah	**Rp 517.594.710,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA BIDANG PRASARANA
DAN SARANA PERTANIAN

IMRON RASIDI, SP
Pembina Tingkat I
NIP. 19671220 198803 1 004

KEPALA SEKSI PEMBIAYAAN

ISNA HANDAYANI, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19730430 200003 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS WALUYO DJATI, SP
Jabatan : Kepala Seksi Pendayagunaan Lahan dan Air
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IMRON RASIDI, SP
Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN	KEPALA SEKSI PENDAYAGUNAAN LAHAN DAN AIR
IMRON RASIDI, SP	**AGUS WALUYO DJATI, SP**
Penata Tingkat I	Penata
NIP. 19671220 198803 1 004	NIP. 19800812 201001 1 028

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PENDAYAGUNAAN LAHAN DAN AIR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersediaanya sarana prasarana pertanian dalam kondisi baik	1. Jumlah Sumur Sibel yang dibangun	4 unit
		2. Jumlah Dam parit yang dibangun	2 unit
		3. Jumlah Jalan Usahatani yang dibangun	2 unit
		4. Jumlah Jalan Produksi yang dibangun	1 unit

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran
1.	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Rp 1.554.232.000,00
	Jumlah	**Rp 1.554.232.000,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA BIDANG PRASARANA
DAN SARANA PERTANIAN

IMRON RASIDI, SP
Pembina Tingkat I
NIP. 19671220 198803 1 004

KEPALA SEKSI PENDAYAGUNAAN
LAHAN DAN AIR

AGUS WALUYO DJATI, SP
Penata
NIP. 19800812 201001 1 028

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUYATNO, SP
Jabatan : Kepala Seksi Pupuk, Pestisida dan Alat Mesin Pertanian
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IMRON RASIDI, SP
Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN	KEPALA SEKSI PUPUK, PESTISIDA DAN ALAT MESIN PERTANIAN
IMRON RASIDI, SP	**SUYATNO, SP**
Penata Tingkat I	Penata Tingkat I
NIP. 19671220 198803 1 004	NIP. 19640216 199203 1 007

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA SEKSI PUPUK, PESTISIDA DAN ALAT MESIN PERTANIAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersediaanya sarana produksi pertanian	1. Jumlah pupuk bersubsidi (Urea) yang tersalurkan	17.975 ton
		2. Jumlah pupuk bersubsidi (ZA) yang tersalurkan	6.400 ton
		3. Jumlah pupuk bersubsidi (SP-36) yang tersalurkan	1 ton
		4. Jumlah pupuk bersubsidi (Phonska) yang tersalurkan	13.351 ton
		5. Jumlah pupuk bersubsidi (Petroganik granular) yang tersalurkan	7.350 ton
		6. Jumlah pupuk bersubsidi (Petroganik cair) yang tersalurkan	14.053 ltr

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran
1.	Koordinasi dan Sinkronisasi Prasarana Pendukung Pertanian lainnya	Rp 2.000.000.000,00
	Jumlah	**Rp 2.000.000.000,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA BIDANG PRASARANA
DAN SARANA PERTANIAN

IMRON RASIDI, SP
Pembina Tingkat I
NIP. 19671220 198803 1 004

KEPALA SEKSI PUPUK, PESTISIDA
DAN ALAT MESIN PERTANIAN

SUYATNO, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19640216 199203 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TITIK ROHMAWATI, SP

Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AGUS WALUYA DJATI,SP

Jabatan : Kasi Pendayagunaan Lahan dan Air

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
AGUS WALUYO DJATI,SP	**TITIK ROHMAWATI, SP**
NIP. 19800812 201001 1 028	NIP. 19821115 201001 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PENDAYAGUNAAN LAHAN DAN AIR

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	
1	2	3	4	
1	Meningkatnya sarana prasarana pertanian	Jumlah Pembangunan Sumur Pompa Submersible	4	unit
		Jumlah Dam Parit yang dibangun	2	unit
		Jumlah Jalan Usaha Tani Yang dibangun	2	unit
		Jumlah Jalan Produksi yang dibangun	1	unit
2	Tersedianya laporan pelaksanaan kegiatan pembangunan sarana pertanian	laporan pelaksanaan kegiatan pembangunan sarana pertanian	9	dokumen

Kepala Pendayagunaan Lahan dan Air

AGUS WALUYO DJATI,SP
NIP. 19800812 201001 1 028

Madiun, Januari 2021
Staf

TITIK ROHMAWATI, SP
NIP. 19821115 201001 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AHMAD SYUHADAK
Jabatan : Staf
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUYATNO, SP
Jabatan : Kasi Pupuk Pestisida dan Alsintan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
SUYATNO, SP	**AHMAD SYUHADAK**
NIP. 19640216 199203 1 007	NIP. 19720119 200501 0 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PUPUK PESTISIDA DAN ALSINTAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya data jumlah subsidi pupuk	1 Jumlah Subsidi Pupuk yang disalurkan	
		Urea	17.975 ton
		Za	6.400 ton
		SP-36	1 ton
		Ponska	13.351 ton
		Petroganik Granular	7.350 ton
		Petroganik Cair	14.053 ton
2	Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Kegiatan Subsidi Pupuk	Tersedianya laporan pelaksanaan Kegiatan Subsidi Pupuk	12,00 Dokumen
3	Tersusunnya Lapoan Penyaluran Pupuk Bersubsidi	Tersedianya Laporan Verifikasi dan Validasi Pupuk Bersubsidi	12,00 Dokumen
4	Adanya Pertemuan Koordinasi Pupuk Bersubsidi	Terlaksanannya pertemuan koordinasi pupuk bersubsidi	15 Kecamatan
5	Tersusunnya Laporan RDKK	Tersedianya Laporan RDKK	15 Kecamatan

Kepala Seksi Pupuk Pestisida dan Alsintan dan Saprodi

SUYATNO, SP
NIP. 19640216 199203 1 007

Madiun, Januari 2021
Staf

AHMAD SYUHADAK
19720119 200501 0 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LILIS SETYOWATI
Jabatan : Staf
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ISNA HANDAYANI, SP
Jabatan : Kasi Pembiayaan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
ISNA HANDAYANI, SP	**LILIS SETYOWATI**
NIP. 19730430 200003 2 002	NIP. 19711230 2007012 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PEMBIAYAAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Sarana Prasarana Pertanian	Jumlah obat-obatan yang tersedia dalam kondisi baik	640 liter
		Jumlah Rehab Sarana dan Prasarana Kantor	2 unit
2	Terlaksananya Pelaksanaan kegiatan Pembangunan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya	Tersedianya laporan pelaksanaan kegiatan Pembangunan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya	1 dokumen

Kepala Seksi Pembiayaan

ISNA HANDAYANI,SP
NIP. 19730430 200003 2 002

Madiun, Januari 2021
Staf

LILIS SETYOWATI
NIP. 19711230 2007012 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EDI SULISTYOKO
Jabatan : Staf
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUYATNO, SP
Jabatan : Kasi Pupuk Pestisida dan Alsintan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
SUYATNO, SP	**EDI SULISTYOKO**
NIP. 19640216 199203 1 007	NIP.19680408 199602 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PUPUK PESTISIDA DAN ALSINTAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya data alat dan mesin pertanian	jumlah alsin yang dibantukan	300 unit
2	Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Kegiatan Alat dan Mesin Pertanian	Tersedianya laporan pelaksanaan Kegiatan Alsintan	12,00 Dokumen
3	Tersusunnya Laporan Pembinaan UPJA dan Brigade Alsintan	Terlaksananya pertemuan pembinaan UPJA dan brigade alsintan	12,00 Dokumen
4	Tersusunnya Laporan Pemanfaatan Alsintan	Tersedianya Laporan Pemanfaatan Alsintan	15 Kecamatan

Kepala Seksi Pupuk Pestisida dan Alsintan
dan Sarprodi

SUYATNO, SP
NIP. 19640216 199203 1 007

Madiun, Januari 2021
Staf

EDI SULISTYOKO
NIP.19680408 199602 1 001

BIDANG KELEMBAGAAN DAN SDM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PARNA, SP
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Sumber Daya Manusia
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN	KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN
KABUPATEN MADIUN	SUMBER DAYA MANUSIA
SODIK HERY PURNOMO, S.Si	**PARNA, SP**
Pembina Utama Muda	Penata Tingkat I
NIP. 19691218 199703 1 003	NIP. 19670801 199203 1 009

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya pengetahuan, ketrampilan petani dan petugas	1. Prosentase kelompok tani tingkat lanjut	86 %
		2. Prosentase penyuluh tingkat ahli	69 %

No	Program / Kegiatan	Pagu Anggaran
1.	**Program Penyuluh Pertanian** Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian	**Rp 2.479.039.124,00** Rp 2.479.039.124,00
	Jumlah	**Rp 2.479.039.124,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19691218 199703 1 003

KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN
SUMBER DAYA MANUSIA

PARNA, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19670801 199203 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SEPI IMAM ROFEI, S.Pt
Jabatan : Kepala Seksi Kelembagaan dan Ketenagaan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARNA, SP
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Sumber Daya Manusia
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA	KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN DAN KETENAGAAN
PARNA, SP	**SEPI IMAM ROFEI, S.Pt**
Penata Tingkat I	Penata
NIP. 19670801 199203 1 009	NIP. 19800910 201001 1 024

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN DAN KETENAGAAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pengetahuan dan wawasan penyuluh dan petani	1. Jumlah penyuluh yang mengikuti bimtek	360 orang
		2. Jumlah petani yang mengikuti bimtek	150 orang
		3. Jumlah peningkatan administrasi di BPP	12 bulan

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	
1.	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa	Rp	192.679.574,00
2.	Pengembangan Kapasitas Kelembagaan Petani di Kecamatan dan Desa	Rp	32.609.550,00
3.	Penyediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Penyuluhan Pertanian	Rp	153.750.000,00
	Jumlah	**Rp**	**379.039.124,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA

PARNA, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19670801 199203 1 009

KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN DAN KETENAGAAN

SEPI IMAM ROFEI, S.Pt
Penata
NIP. 19800910 201001 1 024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NENY SULISTIANA, SP
Jabatan : Kepala Seksi Metode dan Informasi
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARNA, SP
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Sumber Daya Manusia
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA	KEPALA SEKSI METODE DAN INFORMASI
PARNA, SP	**NENY SULISTIANA, SP**
Penata Tingkat I	Penata
NIP. 19670801 199203 1 009	NIP. 19741215 199901 2 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021
KEPALA SEKSI METODE DAN INFORMASI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya keterampilan petani	1. Jumlah Kelompok Tani, Gapoktan, P3A, GP3A yang mengikuti pelatihan	20 kelompok

No	Kegiatan	Pagu Anggaran
1.	Pembentukan dan Penyelenggaraan Sekolah Lapang Kelompok Tani Tingkat Kabupaten/Kota	Rp 2.100.000.000,00
	Jumlah	**Rp 2.100.000.000,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA

PARNA, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19670801 199203 1 009

KEPALA SEKSI METODE DAN INFORMASI

NENY SULISTIANA, SP
Penata
NIP. 19741215 199901 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Suharini
Jabatan : Pengelola Database Kelembagaan Petani
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sepi Imam Rofei, S. Pt
Jabatan : Kasi Kelembagaan dan Ketenagaan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN DAN KETENAGAAN	PENGELOLA DATABASE KELEMBAGAAN PETANI
SEPI IMAM ROFEI, S. Pt	**SUHARINI**
Penata	Penata Muda
NIP. 19800910 201001 1 024	NIP. 19700604 200212 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA PROGRAM DAN PELAPORAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas database kelembagaan petani	1. Jumlah dokumen draf RKA program kerja seksi Kelembagaan dan Ketenagaan	4 dokumen
		2. Jumlah bahan-bahan SK,Perbup,Perda yang dibutuhkan kasi terkait perumusan kebijakan teknis seksi Kelembagaan dan Ketenagaan	5 dokumen
		3. Jumlah bahan untuk mengetik bahan persiapan pelaksanaan program kegiatan (bahan kegiatan, panjer kegiatan)	10 dokumen
		4. Jumlah dokumen kelengkapan bahan dan fasilitasi kelembagaan petani dan penyuluhan pertanian dan perikanan	8 dokumen
		5. Jumlah dokumen bahan pengembangan kemitraan usaha pemberdayaan kelembagaan petani	10 dokumen
		6. Jumlah dokumen bahan bimbingan, fasilitasi, supervisi dan pelayanan pada petugas lapang	4 dokumen
		7. Jumlah dokumen bahan monitoring, evaluasi dan laporan pelaksanaan tugas pada seksi Kelembagaan dan Ketenagaan	4 dokumen
		8. Jumlah dokumen bahan untuk diketik laporan pertanggungjawaban hasil kegiatan seksi Kelembagaan dan Ketenagaan	3 dokumen
		9. Jumlah dokumen tugas-tugas lain yang diberikan atasan.	3 dokumen

Madiun, Januari 2021

KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN DAN KETENAGAAN

SEPI IMAM ROFEI, S. Pt
Penata
NIP. 19800910 201001 1 024

PENGELOLA DATABASE KELEMBAGAAN PETANI

SUHARINI
Penata Muda
NIP. 19700604 200212 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Siti Mardiyah

Jabatan : Pengelola Administrasi Sistem Informasi Penyuluh Pertanian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Neny Sulistiana, SP

Jabatan : Kasi Metode dan Informasi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI METODE DAN INFORMASI	PENGELOLA ADMINISTRASI SISTEM INFORMASI PENYULUH PERTANIAN
NENY SULISTIANA, SP	**SITI MARDIYAH**
Penata	Pengatur
NIP. 19741215 199901 2 002	NIP. 19840803 201001 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA ADMINISTRASI SISTEM INFORMASI PENYULUH PERTANIAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Ketrampilan Petani	1. Pembentukan dan Penyelenggaraan Sekolah Lapang Kelompok Tani Tingkat Kabupaten/Kota	15 Sekolah Lapang
		2. Melaksanakan dan membantu menyiapkan bahan penyusunan perencanaan dan program kerja seksi metode dan informasi pertanian	4 Dokumnen
		3. Melaksanakan dan membantu menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis seksi metode dan informasi pertanian	4 Dokumnen
		4. Melaksanakan dan membantu menyiapkan bahan penyusunan programa penyuluhan pertanian dan perikanan	12 Dokumnen
		5. Melaksanakan dan membantu menyiapkan bahan penyusunan dan penyiapan materi dan pengembangan teknologi penyuluhan pertanian dan perikanan	10 Dokumnen
		6. Melaksanakan dan membantu menyiapkan bahan informasi dan media di bidang penyuluhan pertanian dan perikanan	24 Dokumnen
		7 Melaksanakan dan membantu menyiapkan bahan pengembangan dan pengelolaan sistem manajemen informasi di Bidang Kelembagaan dan SDM	4 Dokumnen
		8. Melaksanakan dan membantu menyiapkan monitoring,evaluasi dan laporan pelaksanaan tugas pada seksi metode dan informasi pertanian	12 Dokumen
		9. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai ruang lingkup tugasnya	4 Dokumen

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI METODE DAN INFORMASI

NENY SULISTIANA, SP
Penata
NIP. 19741215 199901 2 002

Pihak Pertama,
PENGELOLA ADMINISTRASI SISTEM INFORMASI PENYULUH PERTANIAN

SITI MARDIYAH
Pengatur
NIP. 19840803 201001 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ator Praseno
Jabatan : Pengelola Program Penyuluhan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Neny Sulistiana, SP
Jabatan : Kasi Metode dan Informasi
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI METODE DAN INFORMASI	PENGELOLA PROGRAM PENYULUHAN
NENY SULISTIANA, SP	**ATOR PRASENO**
Penata	Penata Muda
NIP. 19741215 199901 2 002	NIP. 19720416 200312 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA PROGRAM PENYULUHAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Ketrampilan Petani	1. Pembentukan dan Penyelenggaraan Sekolah Lapang Kelompok Tani Tingkat Kabupaten/Kota	15 Sekolah Lapang
		2. Melaksanakan dan membantu menyiapkan bahan penyusunan perencanaan dan program kerja seksi metode dan informasi pertanian	3 Dokumnen
		3. Melaksanakan dan membantu menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis seksi metode dan informasi pertanian	3 Dokumnen
		4. Melaksanakan dan membantu menyiapkan bahan penyusunan programa penyuluhan pertanian dan perikanan	10 Dokumnen
		5. Melaksanakan dan membantu menyiapkan bahan penyusunan dan penyiapan materi dan pengembangan teknologi penyuluhan pertanian dan perikanan	10 Dokumnen
		6. Melaksanakan dan membantu menyiapkan bahan informasi dan media di bidang penyuluhan pertanian dan perikanan	20 Dokumnen
		7 Melaksanakan dan membantu menyiapkan bahan pengembangan dan pengelolaan sistem manajemen informasi di Bidang Kelembagaan dan SDM	4 Dokumnen
		8. Melaksanakan dan membantu menyiapkan monitoring,evaluasi dan laporan pelaksanaan tugas pada seksi metode dan informasi pertanian	10 Dokumen
		9. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai ruang lingkup tugasnya	3 Dokumen

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI METODE DAN INFORMASI

NENY SULISTIANA, SP
Penata
NIP. 19741215 199901 2 002

Pihak Pertama,
PENGELOLA PROGRAM PENYULUHAN

ATOR PRASENO
Penata Muda
NIP. 19720416 200312 1 007

UPTD

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : INDRI DWI YULIASTUTI, SP

Jabatan : Kepala Unit Pelaksana Teknis Daerah Produksi Benih Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SODIK HERY PURNOMO, S.Si

Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KABUPATEN MADIUN	KEPALA UPTD PRODUKSI BENIH TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN
SODIK HERY PURNOMO, S.Si	**INDRI DWI YULIASTUTI, SP**
Pembina Utama Muda	Penata
NIP. 19691218 199703 1 003	NIP. 19820719 201001 2 027

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA UPTD PRODUKSI BENIH TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pengembangan kebun bibit tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan	1. Jumlah pengembangan benih unggul tanaman pangan	1 varietas
		2. Jumlah pengembangan bibit buah-buahan (alpokat)	100 batang
		3. Jumlah pengembangan bibit buah-buahan (belimbing)	100 batang
		4. Jumlah pengembangan bibit buah-buahan (durian)	200 batang
		5. Jumlah pengembangan bibit buah-buahan (jambu air)	100 batang
		6. Jumlah pengembangan bibit buah-buahan (jambu biji)	200 batang
		7. Jumlah pengembangan bibit buah-buahan (kelengkeng)	100 batang
		8. Jumlah pengembangan bibit buah-buahan (srikaya)	100 batang
2.	Terrealisasinya Pendapatan Asli Daerah (PAD	1. PAD dari Hasil Penjualan Tanaman	Rp. 21.850.000

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran
1.	Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian Sesuai Dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi	Rp 140.000.000,00
	Jumlah	**Rp 140.000.000,00**

Madiun, Januari 2021

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19691218 199703 1 003

KEPALA UPTD PRODUKSI BENIH
TANAMAN PANGAN,
HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

INDRI DWI YULIASTUTI, SP
Penata
NIP. 19820719 201001 2 027

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ABBASSOFYAN AHMED, S.Pi
Jabatan : Kepala Unit Pelaksana Teknis Daerah Budidaya Ikan Air Tawar
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN	KEPALA UPTD BUDIDAYA IKAN AIR TAWAR
SODIK HERY PURNOMO, S.Si	**ABBASSOFYAN AHMED, S.Pi**
Pembina Utama Muda	Penata
NIP. 19691218 199703 1 003	NIP. 19831215 201001 1 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA UPTD BUDIDAYA IKAN AIR TAWAR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terrealisasinya Pendapatan Asli Daerah (PAD)	PAD dari Hasil Penjualan Perikanan	Rp. 17.360.500

Madiun, Januari 2021

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

SODIK HERY PURNOMO, S.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19691218 199703 1 003

KEPALA UPTD BUDIDAYA IKAN
AIR TAWAR

ABBASSOFYAN AHMED, S.Pi
Penata
NIP. 19831215 201001 1 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUWARNI
Jabatan : Pengelola Teknologi Perbenihan
Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : INDRI DWI YULIASTUTI, SP
Jabatan : Kepala UPTD Produksi Benih Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama
KEPALA UPTD PRODUKSI BENIH, TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN	PENGELOLA TEKNOLOGI PERBENIHAN
INDRI DWI YULIASTUTI, SP	**SUWARNI**
Penata	Pengatur Tingkat I
NIP. 19820719 201001 2 027	NIP. 19690914 200701 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan kualitas dan kuantitas bibit/benih tanaman pangan dan Hortikultura	1. Jumlah program kerja, bahan dan alat teknologi perbenihan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku	3 Konsep
		2. Jumlah pemeliharaan pohon induk	1 Lokasi
		3. Melakukan perbanyakan bibit tanaman	15 Kegiatan
		4. Kegiatan pelayanan benih tanaman kepada masyarakat	10 Kegiatan

Madiun, Januari 2021

KEPALA UPTD PRODUKSI BENIH,
TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA
DAN PERKEBUNAN

INDRI DWI YULIASTUTI, SP
Penata
NIP. 19820719 201001 2 027

PENGELOLA TEKNOLOGI
PERBENIHAN

SUWARNI
Pengatur Tingkat I
NIP. 19690914 200701 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANTONIUS WINOTO, SP
Jabatan : Pengelola Teknologi Perbenihan
Selanjutnya disebut pihak Pertama

Nama : INDRI DWI YULIASTUTI, SP
Jabatan : Kepala UPTD Produksi Benih Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2021

Pihak Kedua,	Pihak Pertama
KEPALA UPTD PRODUKSI BENIH, TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN	PENGELOLA TEKNOLOGI PERBENIHAN
INDRI DWI YULIASTUTI, SP	**ANTONIUS WINOTO, SP**
Penata	Penata Tingkat I
NIP. 19820719 201001 2 027	NIP. 19701028 199803 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA TEKNOLOGI PERBENIHAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan kualitas dan kuantitas bibit/benih tanaman pangan dan Hortikultura	1. Jumlah program kerja, bahan dan alat teknologi perbenihan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku	3 Konsep
		2. Jumlah kegiatan teknologi perbenihan	10 Kegiatan
		3. Jumlah perbanyakan bibit tanaman	15 Kegiatan
		4. Jumlah dokumen laporan kinerja	10 Dokumen

Madiun, Januari 2021

KEPALA UPTD PRODUKSI BENIH,
TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA
DAN PERKEBUNAN

INDRI DWI YULIASTUTI, SP
Penata
NIP. 19820719 201001 2 027

PENGELOLA TEKNOLOGI
PERBENIHAN

ANTONIUS WINOTO, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19701028 199803 1 009