



DIPERKAN.MADIUNKAB.CO.ID

PERJANJIAN

KINERJA



• **TAHUN 2023** •

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN

KABUPATEN MADIUN



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
PEMERINTAH KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berintegritas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUMANTO, SP., MMA.
Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. AHMAD DAWAMI RAGIL SAPUTRO, S.Sos
Jabatan : Bupati Madiun
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mewujudkan target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan baik periode per tahun maupun lima tahun. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut akan menjadi tanggung jawab kami sepenuhnya.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, 2023

Pihak Kedua,
BUPATI MADIUN

H. AHMAD DAWAMI RAGIL SAPUTRO, S.Sos

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

SUMANTO, SP., MMA.
Pembina Tingkat 1
NIP. 196509191999031006

Lampiran Perjanjian Kinerja

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
PEMERINTAH KABUPATEN MADIUN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Satuan
1.	Meningkatnya produksi hasil pertanian dan perikanan	Persentase peningkatan produksi pertanian dan perikanan	1,03	%

No	Program	Anggaran	Sumber Dana
1.	Pengelolaan Perikanan Tangkap	Rp 75.000.000,00	APBD
2.	Pengelolaan Perikanan Budidaya	Rp 130.000.000,00	APBD
3.	Pengolahan dan Pemasaran Hasil Pertanian	Rp 125.000.000,00	APBD
4.	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 14.468.138.175,00	APBD
5.	Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Rp 2.452.288.723,00	APBD, DAK NON FISIK, DBHCHT
6.	Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Rp 2.403.805.000,00	APBD, DBHCHT
7.	Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian	Rp 50.000.000,00	APBD
8.	Penyuluhan Pertanian	Rp 1.602.500.000,00	APBD, DBHCHT, DAK NON FISIK
Jumlah		Rp 21.306.731.898,00	

Madiun,

2023

Pihak Kedua,
BUPATI MADIUN

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

H. AHMAD DAWAMI RAGIL SAPUTRO, S.Sos



SUMANTO, SP., MMA.

Pembina Tingkat 1
NIP. 196509191999031006

SEKRETARIAT



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : drh. SANTOSO

Jabatan : Sekretaris

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SUMANTO, SP., MMA

Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

SUMANTO, SP., MMA
Pembina Tingkat I
NIP. 196509191999031006

Pihak Pertama,
SEKRETARIS,

Drh. SANTOSO
Pembina
NIP. 196606261992021002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas manajemen administrasi perkantoran	1. Persentase kebutuhan kantor terpenuhi	100 %
		2. Persentase sarana prasarana dalam kondisi baik	100 %
		3. Persentase laporan kinerja tepat waktu	100 %

No	Program/Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	14.468.138.175,00	
	➢ Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	7.500.000,00	DBH SDA
	➢ Admnistrasi Keuangan Perangkat Daerah	13.399.638.175,00	DAU
	➢ Administrasi Umum Perangkat Daerah	403.678.240,00	DAU, DBH SDA
	➢ Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	408.721.760,00	DAU, DBH SDA, Pend. Lain-lain yang sah
	➢ Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	248.600.000,00	DBH SDA, Pend. Lain-lain yang sah
	JUMLAH	14.468.138.175,00	

Madiun, Januari 2023

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN



SUMANTO, SP., MMA

Pembina Tingkat I

NIP. 196509191999031006

SEKRETARIS,



drh. SANTOSO

Pembina

NIP. 196606261992021002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI AMNA NURHAYATI, SE

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : drh. SANTOSO

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

SITI AMNA NURHAYATI, SE

Penata Tingkat I,

NIP. 197111031996022001

Pihak Kedua,
SEKRETARIS ,

drh. SANTOSO

Pembina

NIP. 196606261992021002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terwujudnya proses administrasi umum dan urusan kepegawaian	1. Persentase dokumen surat menyurat tertib sesuai aturan	100 %
		2. Persentase data dan dokumen kepegawaian tertib sesuai aturan	100 %
2	Terpenuhinya sarana dan prasarana perkantoran	3. Persentase sarana dan prasarana perkantoran dalam kondisi baik	100 %

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	13.399.638.175,00	DAU
2.	Administrasi Umum Perangkat Daerah		
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.000.000,00	DAU
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	20.778.240,00	Pendapatan Lain-lain yang sah
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	135.535.600,00	DBH SDA
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	7.000.000,00	DBH SDA
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan perundang-undangan	4.400.000,00	DBH SDA
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	170.000.000,00	DAU
	Penatausahaan Arsip Dinas pada SKPD	1.064.400,00	DBH SDA
3.	Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.000.000,00	DBH SDA
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	125.900.000,00	DBH SDA
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	277.821.750,00	Pendapatan Lain-lain yang sah
4.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	135.000.000,00	DBH SDA
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat Kantor (AC, Komputer, mesin Ketik)	25.000.000,00	Pendapatan Lain-lain yang sah

Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	78.600.000,00	DBH SDA
Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	10.000.000,00	Pendapatan Lain-lain yang sah
Jumlah	14.400.738.175,00	

Madiun, Januari 2023

SEKRETARIS



drh. SANTOSO

Pembina

NIP. 196606261992021002

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPECAWAIAN



SITI AMNA NURHAYATI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 197111031996022001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUPRIHATIN

Jabatan : Analis Keuangan Pusat Dan Daerah Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : drh. SANTOSO

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

drh. SANTOSO

Pembina

NIP. 196606261992021002

Pihak Pertama,

ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH

AHLI MUDA

SUPRIHATIN

Penata Tingkat I

NIP. 196802221989102001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas penatausahaan keuangan	1. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) dan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA) serta anggaran kas	3 dokumen
		2. Jumlah koordinasi pengelolaan administrasi keuangan	50 kali
		3. Jumlah SPM	250 SPM
		4. Jumlah SPP	250 SPP
		5. Jumlah Laporan LRA, LO, LPE, CALK, Neraca Saldo Triwulan dan Akhir Tahun Anggaran	14 laporan
		6. Jumlah dokumen keuangan serta dokumen lain sebagai dasar pelaksanaan anggaran	9 dokumen
		7. Jumlah Laporan Penyerapan Anggaran per bulan	12 laporan
		8. Jumlah Dokumen penatausahaan keuangan	7 dokumen

Madiun, Januari 2023

SEKRETARIS

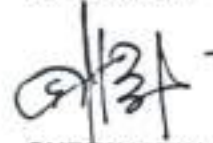


drh. SANTOSO

Pembina

NIP. 196606261992021002

ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH
AHLI MUDA



SUPRIHATIN

Penata Tingkat I

NIP. 196802221989102001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERNA DWI ARIYANTI, S.TP

Jabatan : Perencana Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : drh. SANTOSO

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

SEKRETARIS

drh. SANTOSO

Pembina

NIP. 196606261992021002

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,

PERENCANA AHLI MUDA

ERNA DWI ARIYANTI, S.TP

Penata Tingkat I

NIP. 197901142009012002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PERENCANA AHLI MUDA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas perencanaan program kerja serta laporan kinerja	1. Jumlah dokumen perencanaan kinerja yang tepat waktu	3 dokumen
		2. Jumlah dokumen pelaporan kinerja yang tepat waktu	5 dokumen
2	Meningkatkan kualitas penyusunan data pertanian dan perikanan	3. Jumlah dokumen laporan data pertanian dan perikanan yang tepat waktu	12 dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	7.500.000,00	DBH SDA
2.	Administrasi Umum Perangkat Daerah		
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	59.900.000,00	Pendapatan lain-lain yang sah
	Jumlah	67.400.000,00	

Madiun, Januari 2023

SEKRETARIS



drh. SANTOSO

Pembina

NIP. 196606261992021002

PERENCANA AHLI MUDA



ERNA DWI ARIYANTI, S.TP

Penata Tingkat I

NIP. 197901142009012002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YENI MARLINA, S.Hut
Jabatan : Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : drh. SANTOSO
Jabatan : Sekretaris Dinas Pertanian dan Perikanan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,

ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI
DAN PELAPORAN


YENI MARLINA, S.Hut

Perata

NIP. 198711032014022002

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DINAS PERTANIAN DAN
PERIKANAN KABUPATEN MADIUN


drh. SANTOSO

Pembina

NIP. 196606261992021002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas data perencanaan program, kegiatan dan laporan	1. Jumlah dokumen pelaporan dinas yang bersifat rutin, berkala maupun insidental	5 dokumen
		2. Jumlah dokumen perencanaan dinas	3 dokumen
		3. Jumlah dokumen evaluasi kinerja dinas	14 dokumen

Pihak Kedua,
SEKRETARIS DINAS PERTANIAN DAN
PERIKANAN KABUPATEN MADIUN



drh. SANTOSO

Pembina

NIP. 196606261992021002

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI
DAN PELAPORAN



YENI MARLINA, S.Hut

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19871103 201402 2 002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YENI MARLINA, S.Hut
Jabatan : Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : drh. SANTOSO
Jabatan : Sekretaris Dinas Pertanian dan Perikanan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,
SEKRETARIS DINAS PERTANIAN DAN
PERIKANAN KABUPATEN MADIUN

drh. SANTOSO

Pembina

NIP. 196606261992021002

Pihak Pertama,

ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI
DAN PELAPORAN

YENI MARLINA, S.Hut

Perata

NIP. 198711032014022002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas data perencanaan program, kegiatan dan laporan	1. Jumlah dokumen pelaporan dinas yang bersifat rutin, berkala maupun insidental	5 dokumen
		2. Jumlah dokumen perencanaan dinas	3 dokumen
		3. Jumlah dokumen evaluasi kinerja dinas	14 dokumen

Pihak Kedua,
SEKRETARIS DINAS PERTANIAN DAN
PERIKANAN KABUPATEN MADIUN



drh. SANTOSO
Pembina
NIP. 196606261992021002

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI
DAN PELAPORAN



YENI MARLINA, S.Hut
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19871103 201402 2 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FERY ERDIANA, SE

Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : drh. SANTOSO

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,

drh.SANTOSO

NIP. 196606261992021002

Pihak Pertama,

FERY ERDIANA, SE

NIP. 198807032010012013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB BAGIAN KEUANGAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja		Target	
1	2	3		4	
1.	Meningkatnya Kualitas Penatausahaan Keuangan	1	Mengajukan rincian biaya UP/GU/TU/LS	250	Dokumen
		2	Menyetor pengajuan SPP SPM ke BPKAD	250	Kegiatan
		3	Meneliti tagihan dan kode rekening yang tercantum dalam SPP	250	Dokumen
		4	Meneliti panjar yang diajukan Bendahara Pengeluaran Pembantu apakah sesuai dengan anggaran kas	150	Dokumen
		5	Melakukan tranfer uang untuk keperluan kegiatan sesuai panjar	250	Kegiatan
		6	Membuat buku kas umum untuk pengeluaran UP/GU/TU/LS	50	Dokumen
		7	Membuat pemeriksaan kas setiap 3 bulan sekali	4	Dokumen
		8	Melakukan rekonsiliasi dengan bidang akuntansi	4	Dokumen
		9	Mempersiapkan bahan dan membuat lampiran laporan akhir keuangan	2	Dokumen

SEKRETARIS



dr. SANTOSO

NIP. 196606261992021002

Madiun, Januari 2023

BENDAHARA



FERY ERDIANA, SE

NIP. 198807032010012013



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MEIRINA FITRIA DEWI, A.Md.

Jabatan : Pengelola Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : drh. SANTOSO

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

drh. SANTOSO

MEIRINA FITRIA DEWI, A.Md.

Pembina

Penata Muda

NIP. 196606261992021002

NIP. 196804081996021001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB BAGIAN KEUANGAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya SPJ Kegiatan	1 Kuitansi Kegiatan 2 Daftar Hadir 3 Undangan Pertemuan 4 SSP Kegiatan 5 Pesanan Barang 6 Notulen Kegiatan	50 Dokumen 25 Dokumen 25 Dokumen 50 Dokumen 40 Dokumen 25 Dokumen
2	Tersusunnya SPJ Perjalanan Dinas	1 SPT Perjalanan 2 Kuitansi Perjalanan	100 Dokumen 100 Dokumen
3	Tersusunnya Surat Pertanggungjawaban Pengesahan Kegiatan	1 Tersedianya Surat Pertanggungjawaban Pengesahan Kegiatan	12 Dokumen
4	Tersusunnya Rencana Pengajuan Kegiatan	1 Tersedianya Rencana Pengajuan Kegiatan	15 Dokumen
5	Tersusunnya laporan Kegiatan APBD dan APBN Akhir Tahun	1 Tersedianya Laporan Kegiatan APBD dan APBN	7 Dokumen

Sekretaris



drh. SANTOSO

Pembina

NIP. 196606261992021002

Madiun, Januari 2023
Pengelola Keuangan



MEIRINA FITRIA DEWI, A.Md.

Penata Muda

NIP.199005012014022005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YULI RUSMIATI
Jabatan : Pengelola Keuangan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : drh. SANTOSO
Jabatan : Sekretaris
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,

YULI RUSMIATI

Penata Muda

NIP.197305142003122002

Pihak Kedua,
Sekretaris

Drh. SANTOSO

Pembina

NIP. 196606261992021002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB BAGIAN KEUANGAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Penatausahaan Keuangan	1 Mengetik Kwitansi 2 Mengetik Daftar Hadir 3 Mengetik Rencana Pengajuan Kegiatan 4 Membuat SSP 5 Mengetik Undangan 6 Mengetik Pesanan 7 Mengetik Notulen 8 Membuat Laporan Pengesahan Keuangan Bulanan 9 Membuat Buku Kas Bendaha Pembantu, Bendahara Penerimaan APBD 10 Mengerjakan Tugas yang diberikan oleh atasan 11 Mengetik Laporan Keuangan Akhrit Tahun 12 Mengetik Surat Dinas 13 Melaksanakan Belanja Barang dan Jasa	300 Dokumen 30 Dokumen 20 Dokumen 30 Dokumen 10 Dokumen 30 Dokumen 30 Dokumen 48 Dokumen 4 Dokumen 40 Kegiatan 1 Dokumen 300 Dokumen 10 Kegiatan

Sekretaris


drh. SANTOSO

Pembina

NIP. 196606261992021002

Madiun, Januari 2023
Pengelola Keuangan



YULI RUSMIATI

Penata Muda

NIP. 197305142003122002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANGGRAHINI, A.Md

Jabatan : PENGELOLA KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : drh. SANTOSO

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

drh. SANTOSO

Pembina

NIP. 196606261992021002

ANGGRAHINI, A.Md

Pengatur Tk. I

NIP. 198010152014022001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB BAGIAN KEUANGAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Penatausahaan Keuangan	1 Melaksanakan Belanja Barang dan Jasa 2 Mengerjakan SPJ Kegiatan 3 Menghitung dan menyetik rencana Pengajuan Kegiatan (Panjar) 4 Membuat Kwitansi Dinas 5 Membuat Daftar Hadir Rapat 6 Membuat Tanda Terima Honorarium 7 Menghitung Pajak Kegiatan dan Mengajukan e Billing Kepada Bendahara Pengeluaran 8 Membuat Surat Pesanan 9 Membuat Undangan Kegiatan 10 Mengerjakan Surat Pertanggungjawaban Kegiatan 11 Melaksanakan Pengarsipan SPJ Kegiatan	50 Kegiatan 100 Dokumen 50 Dokumen 100 Dokumen 10 Dokumen 24 Dokumen 50 Dokumen 50 Dokumen 10 Kegiatan 11 Dokumen 50 Dokumen

SEKRETARIS



drh. SANTOSO

Pembina

NIP. 196606261992021002

Madiun, Januari 2023
PENGELOLA KEUANGAN



ANGGRAHINI, A. Md

Pengatur TK. I

NIP. 198010152014022001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YATIN SETIYOWATI
Jabatan : Pengelola Kepegawaian
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI AMNA NURHAYATI, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

SITI AMNA NURHAYATI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 197111031996022001

Pihak Pertama,
Pengelola Kepegawaian

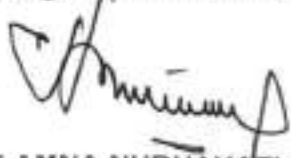
YATIN SETIYOWATI
Pengatur Tingkat I
NIP. 197302032007012010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA KEPEGAWAIAN**

No	SasaranStrategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya administrasi dan pengelolaan kepegawaian	1. Mengelola data kepegawaian yang akurat	507 Data
		2. Menyiapkan daftar hadir baik harian maupun bulanan	360 Daftar
		3. Melaksanakan entry data kepegawaian di aplikasi SIMPEG	418 Data
		4. Memproses pengajuan Kartu Pegawai	49 Data
		5. Memproses pengajuan KARIS / KARSU	20 Dokumen
		6. Memproses dan mengadministrasikan berkas kepegawaian dalam hal cuti pegawai	146 Berkas
		7. Melaksanakan administrasi penilaian menggunakan aplikasi E Kinerja	676 Berkas
		8. Melaksanakan administrasi dan memproses pengajuan kenaikan gaji berkala sesuai dengan peraturan yang berlaku	146 Dokumen
		9. Melaksanakan administrasi dan memproses pengajuan kenaikan pangkat tepat waktu	146 Dokumen
		10. Melaksanakan administrasi dan memproses pengajuan tunjangan pegawai	100 Dokumen
		11. Melaksanakan administrasi dan memproses pemberian tanda jasa / penghargaan kepada PNS yang memenuhi syarat	56 Dokumen
		12. Melaksanakan administrasi dan memproses sumpah PNS yang memenuhi syarat	15 Dokumen
		13. Melaksanakan administrasi dan memproses usulan pensiun	35 Dokumen
		14. Menyiapkan berkas kepegawaian guna melengkapi pemeriksaan	8 Berkas
		15. Melaksanakan administrasi tenaga kontrak	28 Berkas
		16. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan	60 Kegiatan

Madiun, Januari 2023

Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian,



SITI AMNA NURHAYATI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 197111031996022001

Pengelola Kepegawaian,



YATIN SETIYOWATI
Pengatur Tingkat I
NIP. 197302032007012010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BAMBANG SETIYONO
Jabatan : Pengelola Barang Milik Negara
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI AMNA NURHAYATI, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

SITI AMNA NURHAYATI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 197111031996022001

Pihak Pertama,
Pengelola Barang Milik Negara

BAMBANG SETIYONO

Penata Muda Tingkat I

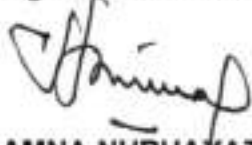
NIP. 196502181987031007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya inventarisasi Barang Milik Daerah	1. Jumlah terkumpulnya data semua barang-barang milik daerah	800 Barang
		2. Jumlah tersusunnya usulan penghapusan barang milik daerah	75 Barang
		3. Jumlah tervalidasinya barang yang berasal dari pengadaan per bidang	50 Barang
		4. Jumlah pendistribusian barang milik daerah ke unit kerja/bidang berdasarkan Kartu Inventaris Ruang	10 KIR
		5. Jumlah dokumentasi Barang Milik Daerah	250 Barang
		6. Jumlah dokumen Berita Acara Pinjam Pakai dan Penyerahan Aset	35 Dokumen
		7. Jumlah Laporan Inventarisasi Barang Milik Daerah	10 Laporan
2.	Terlaksananya pemeliharaan Barang Milik Daerah	1. Jumlah pembayaran pajak kendaraan dinas	100 Kendaraan
		2. Jumlah terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Atasan/Pimpinan	10 Kegiatan

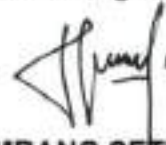
Madiun, Januari 2023

Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian,



SITI AMNA NURHAYATI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 197111031996022001

Pengelola Barang Milik Negara,



BAMBANG SETIYONO
Penata Muda Tingkat I
NIP. 196502181987031007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS SUPRIYANTO
Jabatan : Pranata Pasukan Pengamanan Dalam
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI AMNA NURHAYATI, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

SITI AMNA NURHAYATI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 197111031996022001

Pihak Pertama,
Pranata Pasukan Pengamanan Dalam

AGUS SUPRIYANTO

Pengatur

NIP. 196908072005011015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PRANATA PASUKAN PENGAMANAN DALAM**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terwujudnya keamanan dan ketertiban di lingkungan kantor	1. Jumlah pengisian buku tamu	100 Orang
		2. Jumlah laporan tentang kejadian-kejadian penting selama penjagaan pada buku laporan	120 Kegiatan
		3. Jumlah kegiatan pengontrolan lingkungan sekitar kantor untuk memastikan kondisi keamanan kantor	120 Kegiatan
		4. Jumlah kegiatan pelaksanaan ketertiban dan kebersihan di lingkungan kantor	120 Kegiatan
		5. Jumlah tertatanya parkir kendaraan tamu pada tempat parkir tamu	100 Kendaraan
		6. Jumlah terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Atasan/Pimpinan	10 Kegiatan

Madiun, Januari 2023

Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian,

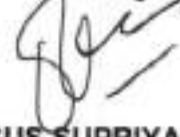


SITI AMNA NURHAYATI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 197111031996022001

Pranata Pasukan Pengamanan Dalam,



AGUS SUPRIYANTO

Pengatur

NIP. 196908072005011015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NITAMI RAHMAWATI, A.Md
Jabatan : Pengelola Barang Milik Negara

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI AMNA NURHAYATI, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

SITI AMNA NURHAYATI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 197111031996022001

Pihak Pertama,
Pengelola Barang Milik Negara

NITAMI RAHMAWATI, A.Md

Pengatur

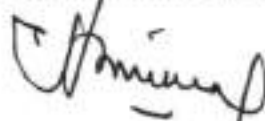
NIP. 199301032020122012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya inventarisasi Barang Milik Daerah	1. Jumlah terkumpulnya data semua barang-barang milik daerah	1000 Barang
		2. Jumlah tersusunnya usulan penghapusan barang milik daerah	75 Barang
		3. Jumlah penginputan data belanja modal tahun berjalan pada SIMDA BMD	50 Barang
		4. Jumlah pendistribusian barang milik daerah ke unit kerja/bidang berdasarkan Kartu Inventaris Ruang	10 KIR
		5. Jumlah dokumentasi Barang Milik Daerah	300 Barang
		6. Jumlah dokumen Berita Acara Pinjam Pakai dan Penyerahan Aset	50 Dokumen
		7. Jumlah dokumen Surat Kuasa Pembayaran Pajak kendaraan dinas	50 Dokumen
		8. Jumlah Laporan Inventarisasi Barang Milik Daerah	10 Laporan
2	Terlaksananya pemeliharaan Barang Milik Daerah	1. Jumlah pembayaran pajak kendaraan dinas	100 Kendaraan
		2. Jumlah perawatan dan perbaikan kendaraan dinas (Roda 4)	7 Kendaraan
		3. Jumlah pemeliharaan dan rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	2 Kegiatan
		4. Jumlah terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Atasan/Pimpinan	10 Kegiatan

Madiun, Januari 2023

Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian,



SITI AMNA NURHAYATI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 197111031996022001

Pengelola Barang Milik Negara,



NITAMI RAHMAWATI, A.Md
Pengatur
NIP. 199301032020122012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LILIS SETIYOWATI

Jabatan : Pengelola Data

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI AMNA NURHAYATI, SE

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

SITI AMNA NURHAYATI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 197111031996022001

Pihak Pertama,
Pengelola Data

LILIS SETIYOWATI

Pengatur Tingkat I

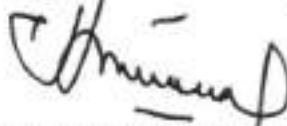
NIP. 197112302007012011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA DATA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya pengelolaan surat-menyurat dan pelayanan kesekretariatan	1. Jumlah agenda surat masuk	2000 Surat
		2. Jumlah agenda surat keluar	3000 Surat
		3. Jumlah penyampaian surat yang sudah terdisposisi ke bidang-bidang	1500 Surat
		4. Jumlah pengelolaan surat masuk dan keluar melalui SRIKANDI	200 Surat
		5. Jumlah pencatatan agenda kegiatan kepala dinas	100 Agenda
		6. Jumlah terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Atasan/Pimpinan	10 Kegiatan

Madiun, Januari 2023

Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian,



SITI AMNA NURHAYATI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 197111031996022001

Pengelola Data,



LILIS SETIYOWATI
Pengatur Tingkat I
NIP. 197112302007012011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WARSIDO

Jabatan : Pengelola Data

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI AMNA NURHAYATI, SE

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

SITI AMNA NURHAYATI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 197111031996022001

Pihak Pertama,
Pengelola Data

WARSIDO

Pengatur Tingkat I

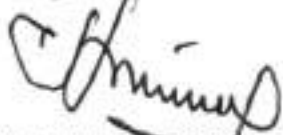
NIP. 197406052007011031

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA DATA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tertindakannya pengelolaan surat-menyurat dan pelayanan kesekretariatan	1. Jumlah terketiknya/tercatatnya alamat pada amplop surat	400 Amplop
		2. Jumlah tercatatnya surat yang akan dikirim ke dalam buku ekspedisi	600 Surat
		3. Jumlah terkirimnya surat ke alamat yang tertera pada amplop surat	600 Surat
		4. Jumlah terpenuhinya tanda paraf pada buku ekspedisi sebagai bukti surat telah diterima	400 Amplop
		5. Jumlah terkirimnya surat melalui kantor pos	100 Surat
		6. Jumlah resi pengiriman surat	100 Resi
		7. Jumlah terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Atasan/Pimpinan	10 Kegiatan

Madiun, Januari 2023

Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian,



SITI AMNA NURHAYATI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 197111031996022001

Pengelola Data,



WARSIDO
Pengatur Tingkat I
NIP. 197302032007012010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUYATNO

Jabatan : Pengemudi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SITI AMNA NURHAYATI, SE

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

SITI AMNA NURHAYATI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 197111031996022001

Pihak Pertama,
Pengemudi

SUYATNO

Pengatur Tingkat I

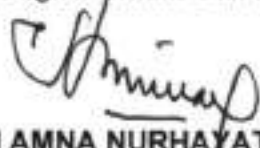
NIP. 196806102008011000

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGEMUDI**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Mengemudi serta melaksanakan kegiatan perawatan kendaraan dinas	1. Jumlah kendaraan dinas dalam kondisi siap pakai (Roda 4)	5 Kendaraan
		2. Jumlah perjalanan dinas	120 Kegiatan
		3. Jumlah kegiatan perawatan kendaraan dinas ke bengkel	10 Kegiatan
		4. Jumlah terlaksananya tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Atasan/Pimpinan	10 Kegiatan

Madiun, Januari 2023

Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian,



SITI AMNA NURHAYATI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 197111031996022001

Pengemudi,



SUYATNO

Pengatur Tingkat I

NIP. 196806102008011013

**BIDANG
PRASARANA DAN
SARANA PERTANIAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PARNA, SP

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUMANTO, SP., MMA

Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PRASARANA DAN
SARANA PERTANIAN

PARNA, SP

Penata Tingkat I

NIP. 196708011992031009

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

SUMANTO, SP., MMA

Pembina Tingkat I

NIP. 196509191999031006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Prasarana dan Sarana Pertanian	Persentase peningkatan jumlah sarana prasarana pertanian dalam kondisi baik	5%

No	Program/Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	2.403.805.000,00	
	a. Pengembangan Prasarana Pertanian	1.650.000.000,00	DBHCHT
	b. Pembangunan Prasarana Pertanian	753.805.000,00	PBH Rokok, DBH
	JUMLAH	2.403.805.000,00	

Madiun, Januari 2023

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN



SUMANTO, SP., MMA
Pembina Tingkat I
NIP. 196509191999031008

KEPALA BIDANG PRASARANA
DAN SARANA PERTANIAN



PARINA, SP
Penata Tingkat I
NIP. 196708011992031009



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRIAMBODO ANDI KRISTANTIYA, S.STP

Jabatan : Pengawas Mutu Hasil Pertanian Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARNA, SP

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRASARANA DAN
SARANA PERTANIAN

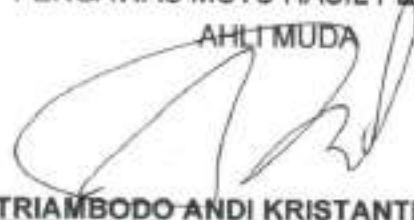


PARNA, SP

Penata Tingkat I

NIP. 196708011992031009

Pihak Pertama,
PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN
AHLI MUDA



TRIAMBODO ANDI KRISTANTIYA, S.STP

Penata Muda Tingkat I

NIP. 199303262015071003

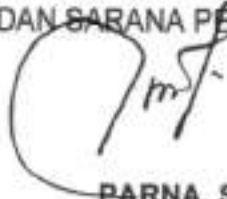
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN AHLI MUDA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersediaanya sarana prasarana pertanian dalam kondisi baik	1. Jumlah Balai Penyuluh di Kecamatan serta sarana pendukungnya yang dibangun, direhabilitasi dan dipelihara	3 unit
		2. Jumlah Prasarana Pertanian lainnya yang dibangun, direhabilitasi dan dipelihara	3 unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1	Pembangunan Prasarana Pertanian		
	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Balai Penyuluh di Kecamatan serta Sarana Pendukungnya	350.000.000,00	PBH Rokok
	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya	403.805.000,00	DBH
	Jumlah	753.805.000,00	753.805.000,00

Madiun, Januari 2023

KEPALA BIDANG PRASARANA
DAN SARANA PERTANIAN



PARNA, SP
Penata Tingkat I
NIP. 196708011992031009

PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN
AHLI MUDA



TRIAMBODO ANDI KRISTANTIYA, S.STP
Penata Muda Tingkat I
NIP. 199303262015071003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

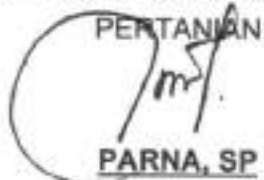
Nama : ISNA HANDAYANI, SP
Jabatan : Analis Pasar Hasil Pertanian Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARNA, SP
Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PRASARANA DAN SARANA
PERTANIAN


PARNA, SP

Penata Tingkat I
NIP. 196708011992031009

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,
PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN
AHLI MUDA


ISNA HANDAYANI, SP

Penata Tingkat I
NIP. 197304302000032004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS PASAR HASIL PERTANIAN AHLI MUDA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
	Tersedianya sarana prasarana produksi pertanian	1. Jumlah pupuk NPK yang diperbantukan	4150 kg
		2. Jumlah pupuk Urea yang diperbantukan	8300 kg
		3. Jumlah pupuk ZA yang diperbantukan	8300 kg
		4. Jumlah pupuk ZK yang diperbantukan	4900 kg
		5. Jumlah Pestisida yang diperbantukan	1158 liter
		6. Jumlah jalan usaha tani yang dibangun	2 unit
		7. Jumlah saluran irigasi perpipaan yang dibangun	1 unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Pengembangan Prasarana Pertanian		
	Koordinasi dan Sinkronisasi Prasarana Pendukung Pertanian Lainnya	1.650.000.000,00	DBHCHT
	Jumlah	1.650.000.000,00	

Madiun, Januari 2023

KEPALA BIDANG PRASARANA
DAN SARANA PERTANIAN



PARNA, SP

Penata Tingkat I

NIP. 196708011992031009

ANALIS PASAR HASIL PERTANIAN
AHLI MUDA



ISNA HANDAYANI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 197304302000032004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AHMAD SUHADAK

Jabatan : Pemeriksa Pupuk dan Pestisida

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARNA,SP

Jabatan : KEPALA BIDANG PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


PARNA,SP

NIP. 197304302000032002

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,



AHMAD SUHADAK

NIP. 197201192005010008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI PUPUK PESTISIDA DAN ALSINTAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Koordinasi Penyaluran Pupuk Bersubsidi	Terlaksanannya pertemuan koordinasi pupuk bersubsidi	4,00 pertemuan
2	Tersusunnya Laporan Penyaluran Pupuk Bersubsidi	Tersedianya Laporan Verifikasi dan Validasi Pupuk Bersubsidi	12,00 Dokumen
3	Terlaksanannya Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pupuk Bersubsidi	Terlaksanannya pertemuan koordinasi pupuk bersubsidi	15 Kecamatan
4	Terkomulimnya data kebutuhan pupuk bersubsidi	Tersedianya Data Kebutuhan Pupuk Bersubsidi RDKK	15 Kecamatan

Kepala Bidang Pasaran dan Sarana
Pertanian (PSP)



PARNA, SP

NIP. 196708011992031009

Madiun, Januari 2023
Pemeriksa Pupuk dan Pestisida



AHMAD SUHADAK

NIP. 197201192005010008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TITIK ROHMAWATI, SP

Jabatan : Pengawas Pengelolaan Lahan Pertanian dan Air Irigasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARNA, SP

Jabatan : KEPALA BIDANG PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

PARNA, SP

NIP.199303262015071003



TITIK ROHMAWATI, SP
NIP. 198211152010012018

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI PENDAYAGUNAAN LAHAN DAN AIR**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya sarana prasarana pertanian	Tersedianya Bantuan Bibit Tembakau Jumlah Irigasi Perpipaan Jumlah Jalan Usaha Tani Yang dibangun Tersedianya bantuan pupuk NonSubsidi untuk petani tembakau Tersedianya Bantuan Pestisida untuk budidaya tanaman tembakau	980.260 batang 1 unit 2 unit kg 25650 1367 botol
2	Tersedianya laporan pelaksanaan kegiatan sarana pertanian	laporan pelaksanaan kegiatan pengembangan prasarana pertanian	1 dokumen

Kepala Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian (PSP)



PARNA, SP

NIP. 196708011992031009

Madiun, Januari 2023

Pengawas Pengelolaan Lahan Pertanian dan Air Irigasi



TITIK ROHMAWATI, SP
NIP. 19821115 201001 2 018



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EDI SULISTYOKO

Jabatan : Pengelola Alat Mesin Pertanian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARNA, SP

Jabatan : KEPALA BIDANG PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,

EDI SULISTYOKO

NIP.196804081996021001

Pihak Kedua

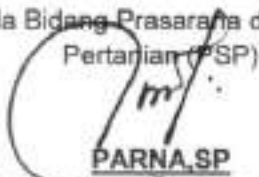
PARNA, SP

NIP. 197304302000032002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKSI PUPUK PESTISIDA DAN ALSINTAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Kegiatan Alat dan Mesin Pertanian	Tersedianya laporan pelaksanaan Kegiatan Alsintan	12,00 Dokumen
2	Tersusunnya Laporan Pembinaan UPJA dan Brigade Alsintan	Terlaksananya pertemuan pembinaan UPJA dan brigade alsintan	4,00 pertemuan
3	Pembinaan Kelompok tani penerima UPPO	Terlaksananya pertemuan pembinaan kelompok tani penerima UPPO	4,00 pertemuan
4	Tersusunnya Laporan Pemanfaatan Alsintan	Tersedianya Laporan Pemanfaatan Alsintan	15 Kecamatan

Kepala Bidang Prasarana dan Sarana
Pertanian (PSP)



PARNA SP

NIP. 196708011992031009

Madiun, Januari 2023
Pengelola Alat dan Mesin Pertanian



EDI SULISTYOKO

NIP.19680408 199602 1 001

BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUPRIYADI, SP

Jabatan : Kepala Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUMANTO, SP., MMA

Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

SUMANTO, SP., MMA

Pembina Tingkat I

NIP. 196509191999031006

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN
DAN HORTIKULTURA

SUPRIYADI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 197609112002121007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Produksi Tanaman Pangan	1. Jumlah produksi padi	580.041,50 ton
		2. Jumlah produksi jagung	63.342,30 ton
		3. Jumlah produksi kedelai	1.703,75 ton
		4. Jumlah produksi porang	51.735,00 ton
2.	Meningkatnya Produksi Hortikultura	1. Jumlah produksi manga	50.980,00 ton
		2. Jumlah produksi durian	5.650,00 ton
		3. Jumlah produksi jambu air	299,00 ton
		4. Jumlah produksi cabe	220,50 ton
		5. Jumlah produksi bawang merah	3.020,00 ton

No	Program/Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	1.502.288.723,00	DBHCHT, DBH SDA, DAK Non Fisik
	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	1.502.288.723,00	
2.	Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian	50.000.000,00	PBH Rokok
	Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota	50.000.000,00	
	Jumlah	1.552.288.723,00	

Madiun, Januari 2023

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN



SUMANTO, SP., MMA

Pembina Tingkat I

NIP. 196509191999031006

KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN
DAN HORTIKULTURA



SUPRIYADI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 197609112002121007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOCHAMMAD SHOLICHIN , SP
Jabatan : Pengawas Mutu Hasil Pertanian Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUPRIYADI, SP
Jabatan : Kepala Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN
HORTIKULTURA


SUPRIYADI, SP

Penata Tingkat I
NIP. 197609112002121007

Madiun, Januari 2023
Pihak Pertama,
PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN
AHLI MUDA


MOCHAMAD SHOLICHIN , SP

Penata Tingkat I
NIP. 197004081997031004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN AHLI MUDA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Luas Areal Tanaman Padi	1. Luas areal tanam padi	86.970 ha
		2. Luas areal tanam jagung	9.967 ha
		3. Jumlah Luas Serangan Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan yang Dikendalikan	10 Ha

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Pertanian Kabupaten/ Kota		
	Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	50.000.000,00	PBH Rokok
	Jumlah	50.000.000,00	50.000.000,00

Madiun, Januari 2023

KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN
HORTIKULTURA



SUPRIYADI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 197609112002121007

PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN
AHLI MUDA



MOCHAMAD SHOLICHIN, SP

Penata Tingkat I

NIP. 197004081997031004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PRATIWI EVI SILVIANI, SP

Jabatan : Pengawas Mutu Hasil Pertanian Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUPRIYADI, SP

Jabatan : Kepala Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN
HORTIKULTURA



SUPRIYADI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 197609112002121007

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,
PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN
AHLI MUDA



PRATIWI EVI SILVIANI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 198203292010012029

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN AHLI MUDA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Luas Areal Tanaman Aneka Kacang dan Umbi	1. Luas areal tanam kedelai	655 ha
		2. Luas areal tanam kacang hijau	2.875 ha
		3. Luas areal tanam porang	6.025 ha
		4. Jumlah Pengawasan Penggunaan sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas Teknologi dan Spesifik Lokasi	2 laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Pengawasan Penggunaan sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas Teknologi dan Spesifik Lokasi	650.288.723,00	DBHCHT, DBH SDA
	Jumlah	650.288.723,00	

Madiun, Januari 2023

KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN
HORTIKULTURA



SUPRIYADI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 197609112002121007

PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN
AHLI MUDA



PRATIWI EVI SILVIANI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 198203292010012029



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI WINARTI, S.Pi

Jabatan : Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUPRIYADI, SP

Jabatan : Kepala Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,

**PENGENDALI ORGANISME
PENGANGGU TUMBUHAN AHLI MUDA**

Pihak Kedua,

**KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN
HORTIKULTURA**



SUPRIYADI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 197609112002121007



SRI WINARTI, S.Pi

Penata Tingkat I

NIP. 196810052002122005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGENDALI ORGANISME PENGGANGGU TUMBUHAN AHLI MUDA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Pengembangan Hortikultura	1. Jumlah bibit durian yang diperbantukan	195 batang
		2. Jumlah bibit alpukat yang diperbantukan	195 batang
		3. Jumlah bibit manggis yang diperbantukan	195 batang
		4. Jumlah bibit jeruk keprok yang diperbantukan	150 batang
		5. Jumlah pupuk bokhasi yang diperbantukan	14.700 kg
		6. Jumlah KWT yang mendapatkan kegiatan P2L	2 KWT
		7. Jumlah Pengawasan Penggunaan sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas Teknologi dan Spesifik Lokasi	2 laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Pengawasan Penggunaan sarana Pertanian Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian Sesuai Dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi	180.000.000,00	DAK Non Fisik, DBH SDA
	Jumlah	180.000.000,00	

Madiun, Januari 2023

KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN DAN
HORTIKULTURA



SUPRIYADI, SP
Penata Tingkat I
NIP. 197609112002121007

PENGENDALI ORGANISME
PENGGANGGU TUMBUHAN AHLI MUDA



SRI WINARTI, S.Pi
Penata Tingkat I
NIP. 196810052002122005

BIDANG PERKEBUNAN



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IMRON RASIDI, SP

Jabatan : Kepala Bidang Perkebunan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUMANTO, SP., MMA

Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PERKEBUNAN

IMRON RASIDI, SP

Pembina

NIP. 196712201988031004

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN

KABUPATEN MADIUN

SUMANTO, SP., MMA

Pembina Tingkat I

NIP. 196509191999031006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PERKEBUNAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Produksi Tanaman Perkebunan	1. Jumlah produksi tebu	17.500,00 ton
		2. Jumlah produksi kakao	937,25 ton
		3. Jumlah produksi cengkeh	398,28 ton
		4. Jumlah produksi tembakau	110,00 ton

No	Pogram/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	950.000.000,00	DBHCHT, PBH Rokok
		950.000.000,00	
	Jumlah	Rp950.000.000,00	

Madiun, Januari 2023

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN



SUMANTO, SP., MMA
Pembina Tingkat I
NIP. 196509191999031006

KEPALA BIDANG PERKEBUNAN



IMRON RASIDI, SP
Pembina
NIP. 196712201988031004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERY YULI SUSANTI, SP
Jabatan : Pengawas Benih Tanaman Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IMRON RASIDI, SP
Jabatan : Kepala Bidang Perkebunan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERKEBUNAN

IMRON RASIDI, SP

Pembina

NIP. 196712201988031004

Madiun, Januari 2023
Pihak Pertama,
PENGAWAS BENIH TANAMAN
AHLI MUDA

ERY YULI SUSANTI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 198107162010012023

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGAWAS BENIH TANAMAN AHLI MUDA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Luas Pengembangan Tanaman Perkebunan Semusim	1. Luas lahan pengembangan tembakau	110 Ha
		2. Luas Areal Tanaman Tebu	2.222 Ha
		3. Jumlah Pendampingan Penggunaan sarana pendukung pertanian	1 laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	850.000.000,00	DBHCHT
	Jumlah	850.000.000,00	

Madiun, Januari 2023

KEPALA BIDANG PERKEBUNAN



IMRON RASIDI, SP

Pembina

NIP. 196712201988031004

PENGAWAS BENIH TANAMAN
AHLI MUDA



ERY YULI SUSANTI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 198107162010012023



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZAINUL ARIPIN, SP

Jabatan : Pengawas Mutu Hasil Pertanian Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IMRON RASIDI, SP

Jabatan : Kepala Bidang Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,

PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN
AHLI MUDA

ZAINUL ARIPIN, SP

Penata Tingkat I

NIP. 198207182010011019

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PEKEBUNAN

IMRON RASIDI, SP

Pembina

NIP. 196712201988031004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN AHLI MUDA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Luas Tanaman Perkebunan	1. Luas areal tanaman Kopi yang menghasilkan	168,6 Ha
		2. Luas areal tanaman cengkeh yang menghasilkan	1.050 Ha
		3. Luas areal tanaman kakao yang menghasilkan	2.075 Ha
		4. Jumlah Pendampingan Penggunaan sarana pendukung pertanian	1 laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian		
	Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	100.000.000,00	PBH Rokok
	Jumlah	100.000.000,00	

Madiun, Januari 2023

KEPALA BIDANG PEKEBUNAN

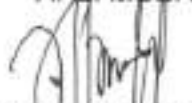


IMRON RASIDI, SP

Pembina

NIP. 196712201988031004

PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN
 AHLI MUDA



ZAINUL ARIFIN, SP

Penata Tingkat I

NIP. 19820718 2010011019



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WIDORINI TRIWINARTI
Jabatan : Pengelola Teknologi Pasca Panen
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IMRON RASIDI, SP
Jabatan : Kepala Bidang Perkebunan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PEKEBUNAN

IMRON RASIDI, SP

Pembina

NIP. 196712201988031004

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,
Pengelola Teknologi Pasca Panen

WIDORINI TRIWINARTI

Pengatur Tk. I

NIP. 19770606 200801 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA TEKHNOLOGI PASCA PANEN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Luas Tanaman Perkebunan	1. Jumlah dokumen pelaksanaan kegiatan pengembangan luas areal tanaman Kopi yang menghasilkan	1 dokumen
		2. Jumlah dokumen pelaksanaan kegiatan pengembangan luas areal tanaman Kakao yang menghasilkan	1 dokumen
		3. Jumlah dokumen Pengembangan dan Pendampingan Penggunaan sarana pendukung pertanian (Saprodi)	3 dokumen
		4. Jumlah dokumen Pelaksanaan Sosialisasi dan Bimbingan kegiatan pasca panen kakao	5 dokumen

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PEKEBUNAN



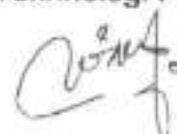
IMRON RASIDI, SP

Pembina

NIP. 196712201988031004

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,
Pengelola Teknologi Pasca Panen



WIDORINI TRIWINARTI

Pengatur Tk. I

NIP. 19770606 200801 2 018



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AFIFAH RUSDIANA, SP
Jabatan : Analis Pengelolaan Komoditas Perkebunan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IMRON RASIDI, SP
Jabatan : Kepala Bidang Perkebunan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA BIDANG PERKEBUNAN

IMRON RASIDI, SP

Pembina

NIP. 196712201988031004

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,

AFIFAH RUSDIANA, SP
NIP. 197611032002122006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS PENGELOLAAN KOMODITAS PERKEBUNAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Luas Pengembangan Tanaman Perkebunan Semusim	1. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan Luas lahan tembakau	1 laporan
		2. Jumlah Dokumen melaksanakan Pengembangan Luas Areal Tanaman Tebu	1 laporan
		3. Jumlah Dokumen Pengembangan dan Pendampingan Penggunaan sarana pendukung pertanian (Saprodi)	1 laporan
		4. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Bimbingan teknis Perlindungan tanaman semusim	1 laporan
		5. Jumlah Dokumen analisa pengembangan Luas areal tanaman Tembakau dan tebu	1 laporan

Madiun, Januari 2023

KEPALA BIDANG PERKEBUNAN



IMRON RASIDI, SP

Pembina

NIP. 196712201988031004

Pihak Pertama,



AFIFAH RUSDIANA, SP
NIP. 197611032002122006

BIDANG PERIKANAN



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NUR BASUKI, S.Pt
Jabatan : Kepala Bidang Perikanan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUMANTO, SP., MMA
Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

SUMANTO, SP., MMA
Pembina Tingkat I
NIP. 196509191999031006

Madiun, Januari 2023
Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PERIKANAN

NUR BASUKI, S.Pt
Pembina
NIP. 197310151999011001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PERIKANAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Produksi Perikanan	Jumlah produksi ikan	4.160,42 ton

No	Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Program Pengelolaan Perikanan Tangkap Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya Yang Dapat Diusahakan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota	75.000.000,00 75.000.000,00	PBH Rokok
2.	Program Pengelolaan Perikanan Budidaya Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	130.000.000,00 130.000.000,00	PBH Rokok, DBH
3.	Program Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan Penyediaan Dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota	125.000.000,00 125.000.000,00	PBH Rokok
	Jumlah	330.000.000,00	

Madiun, Januari 2023

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN



SUMANTO, SP., MMA

Pembina Tingkat I

NIP. 19650919199903100603

KEPALA BIDANG PERIKANAN



NUR BASUKI, S.Pt

Pembina

NIP. 197310151999011001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MIMIK NUR TRISNAYUTI, S.Pi
Jabatan : Analis Pasar Hasil Perikanan Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NUR BASUKI, S.Pt
Jabatan : Kepala Bidang Perikanan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERIKANAN


NUR BASUKI, S.Pt
Pembina

NIP. 197310151999011001

Madiun, Januari 2023
Pihak Pertama,
ANALIS PASAR HASIL PERIKANAN
AHLI MUDA


MIMIK NUR TRISNAYUTI, S.Pi
Penata Tingkat I

NIP. 197405271999032007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS PASAR HASIL PERIKANAN AHLI MUDA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Ketersediaan ikan untuk usaha pengolahan	Jumlah Peningkatan Ketersediaan ikan untuk usaha pengolahan	0,45 Ton
2	Tersedianya Sarana Prasarana Pengolahan Ikan	Jumlah Sarana Prasarana yang diperbantukan	1 unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Penyediaan Dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota Peningkatan Ketersediaan Ikan Untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	125.000.000,00	PBH Rokok
	Jumlah	125.000.000,00	

Madiun, Januari 2023

KEPALA BIDANG PERIKANAN



NUR BASUKI, S.Pt

Pembina

NIP. 197310151999011001

ANALIS PASAR HASIL PERIKANAN
AHLI MUDA



MIMIK NUR TRISNAYUTI, S.Pi

Penata Tingkat I

NIP. 197405271999032007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drh. IKA NUR RAHMAH
Jabatan : Pengelola Produksi Perikanan Tangkap Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NUR BASUKI, S.Pt
Jabatan : Kepala Bidang Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERIKANAN

NUR BASUKI, S.Pt

Pembina

NIP. 197310151999011001

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,
PENGELOLA PRODUKSI PERIKANAN
TANGKAP AHLI MUDA

Drh. IKA NUR RAHMAH

Pembina

NIP. 197707142002122008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA PRODUKSI PERIKANAN TANGKAP AHLI MUDA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya produksi perikanan tangkap	1. Jumlah produksi perikanan tangkap	509,5 ton
		2. Jumlah sarana usaha perikanan tangkap yang terjamin dan tersedia	1 unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya Yang Dapat Diusahakan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap	75.000.000,00	PBH Rokok
	Jumlah	75.000.000,00	

Madiun, Januari 2023

KEPALA BIDANG PERIKANAN



NUR BASUKI, S.Pt

Pembina

NIP. 197310151999011001

PENGELOLA PRODUKSI PERIKANAN
TANGKAP AHLI MUDA



Drh. IKA NUR RAHMAH

Pembina

NIP. 197707142002122008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IMA SETYORINI, S.PI

Jabatan : Pengelola Pengawasan, Pengolahan, Pengangkutan dan Pemasaran Ikan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NUR BASUKI, S.Pt

Jabatan : Kepala Bidang Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PERIKANAN

NUR BASUKI, S.Pt

Pembina

NIP. 197310151999011001

Pihak Pertama,

**PENGELOLA PENGAWASAN, PENGOLAHAN,
PENGANGKUTAN DAN PEMASARAN IKAN**

IMA SETYORINI, S.PI

Pehata

NIP. 198809082014022002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA PENGAWASAN, PENGOLAHAN, PENGANGKUTAN DAN PEMASARAN IKAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas hasil pengelolaan dan pelaporan di bidang pengawasan pengolahan, pengangkutan dan pemasaran ikan.	1. Jumlah dokumen perencanaan pengolahan dan pemasaran produk perikanan	1 dokumen
		2. Jumlah data laporan pengolahan dan pemasaran produk perikanan	12 laporan
		3. Jumlah dokumentasi hasil pengawasan mutu terhadap produk pengolahan hasil perikanan	12 pengawasan
		4. Jumlah kelompok pengolahan yang mendapat pengawasan sarana dan prasarana	2 kelompok
		5. Jumlah kelompok pengolahan yang mendapatkan pembinaan	16 kelompok
		6. Jumlah penyusunan laporan kegiatan	2 dokumen
		7. Jumlah Laporan statistik P2HP	12 laporan

Madiun, Januari 2023

KEPALA BIDANG PERIKANAN



NUR BASUKI, S.Pi

Pembina

NIP. 197310151999011001

PENGELOLA PENGAWASAN, PENGOLAHAN,
PENGANGKUTAN DAN PEMASARAN IKAN



IMA SETYORINI, S.Pi

Penata

NIP. 198809082014022002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IKA CHAROLINA, S.Pi

Jabatan : Analis Budidaya Perikanan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NUR BASUKI, S.Pt

Jabatan : Kepala Bidang Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,

ANALIS BUDIDAYA PERIKANAN

IKA CHAROLINA, S.Pi

Penata

NIP. 198711032014022002

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PERIKANAN

NUR BASUKI, S.Pt

Pembina

NIP. 197310151999011001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ANALIS BUDIDAYA PERIKANAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Analisa Budidaya Perikanan	1. Jumlah Dokumen Perencanaan pada Seksi Perikanan Budidaya yang disiapkan	1 Dokumen
		2. Jumlah Pembinaan Kelompok Perikanan Budidaya yang disiapkan dan didokumentasikan	60 Kelompok
		3. Jumlah Bahan Pendataan Potensi dan Informasi Pembenihan yang terkumpul	12 Laporan
		4. Jumlah Laporan Statistik Perikanan Budidaya yang Terkumpul	12 Laporan
		5. Jumlah Pengawasan Kegiatan Kolam UPR	10 Pengawasan
		6. Jumlah Pengawasan Pembudidaya Perikanan Budidaya Menuju Cara Budidaya Ikan yang Benar (CBIB)	10 Pengawasan
		7. Jumlah Bahan Penyusunan Laporan Akhir yang disiapkan	1 Dokumen

KEPALA BIDANG PERIKANAN



NUR BASUKI, S.Pt

Pembina

NIP. 197310151999011001

Madiun, Januari 2023

ANALIS BUDIDAYA PERIKANAN



IKA CHAROLINA, S.PI

Penata

NIP. 19871103 201402 2 002

**BIDANG
KELEMBAGAAN DAN
SUMBER DAYA
MANUSIA**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PARYOTO, SP

Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Sumber Daya Manusia

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUMANTO, SP., MMA

Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN
SUMBER DAYA MANUSIA

PARYOTO, SP

Pembina Tingkat I

NIP. 196711081995031002

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

SUMANTO, SP., MMA

Pembina Tingkat I

NIP. 196509191999031006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya pengetahuan, ketrampilan petani dan petugas	Persentase peningkatan kelas kelompok tani	8%

No	Program/Kegiatan	Pagu Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Program Penyuluh Pertanian Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian	1.602.500.000,00 1.602.500.000,00	DBHCHT, DBH SDA, DAK Non Fisik
	Jumlah	1.602.500.000,00	1.602.500.000,00

Madiun, Januari 2023

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN



SUMANTO, SP., MMA
Pembina Tingkat I
NIP. 196509191999031006

KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN
SUMBER DAYA MANUSIA



PARYOTO, SP
Pembina Tingkat I
NIP. 196711081995031002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SEPI IMAM ROFEI, S.Pt
Jabatan : Penyuluh Pertanian Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARYOTO, SP
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Sumber Daya Manusia
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN SUMBER
DAYA MANUSIA


PARYOTO, SP
Pembina Tingkat I
NIP. 196711081995031002

Madiun, Januari 2023
Pihak Pertama,
PENYULUH PERTANIAN
AHLI MUDA


SEPI IMAM ROFEI, S.Pt
Penata Tingkat I
NIP. 198009102010011024

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENYULUH PERTANIAN AHLI MUDA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Pengembangan Kapasitas Kelembagaan Petani	Jumlah Kelembagaan Petani yang ditingkatkan kapasitasnya	6 unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian Pengembangan Kapasitas Kelembagaan Petani di Kecamatan dan Desa	1.180.000.000,00	DBHCHT, DBH SDA
	Jumlah	1.180.000.000,00	

Madiun, Januari 2023

KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN SUMBER
DAYA MANUSIA



PARYOTO, SP

Pembina Tingkat I

NIP. 196711081995031002

PENYULUH PERTANIAN
AHLI MUDA



SEPI IMAM ROFEI, S.Pt

Penata Tingkat I

NIP. 198009102010011024



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :


Nama : NENY SULISTIANA, SP
Jabatan : Penyuluh Pertanian Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARYOTO, SP
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Sumber Daya Manusia
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN SUMBER
DAYA MANUSIA


PARYOTO, SP
Pembina Tingkat I
NIP. 196711081995031002

Madiun, Januari 2023
Pihak Pertama,
PENYULUH PERTANIAN
AHLI MUDA


NENY SULISTIANA, SP
Penata Tingkat I
NIP. 19741215 199901 2 002


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENYULUH PERTANIAN AHLI MUDA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Penyuluh Pertanian	1. Jumlah kelembagaan penyuluh pertanian yang ditingkatkan kapasitasnya	15 unit
		2. Jumlah sarana dan prasarana penyuluh pertanian	15 unit

No	KegiatanSub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluh Pertanian di Kecamatan dan Desa	250.000.000,00	PBH Rokok
	Penyediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Penyuluhan Pertanian	172.500.000,00	DAK Non Fisik
	Jumlah	422.500.000,00	

Madiun, Januari 2023

KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN SUMBER
DAYA MANUSIA


PARYOTO, SP
 Pembina Tingkat I
 NIP. 196711081995031002

PENYULUH PERTANIAN
AHLI MUDA


NENY SULISTIANA, SP
 Penata Tingkat I
 NIP. 197412151999012002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ATOR PRASENO, SP
Jabatan : Pengelola Program Penyuluhan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARYOTO, SP
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Sumber Daya Manusia
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN
SUMBER DAYA MANUSIA


PARYOTO, SP
Pemina Tk. I
NIP. 196711081995031002

Madiun, Januari 2023
Pihak Pertama,
Pengelola Program Penyuluhan



ATOR PRASENO, SP
Penata Muda
NIP. 197204162003121007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA PROGRAM PENYULUHAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Penyuluh Pertanian	1. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pertemuan Tematik Kegiatan Penyediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Penyuluh Pertanian	2 Dokumen
		2. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Sosialisasi Pengukuran Geospasial Lahan Pertanian Kegiatan Penyediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Penyuluh Pertanian	2 Dokumen
		3. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Paket Data Pertanian Kegiatan Penyediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana Penyuluh Pertanian	1 Dokumen

Madiun, Januari 2023

KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN
SUMBER DAYA MANUSIA


PARYOTO, SP

Pempina Tk. I

NIP. 19671081995031002

Pihak Pertama,
Pengelola Program Penyuluhan


ATOR PRASENO, SP

Penata Muda

NIP. 197204162003121007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

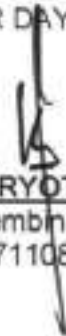
Nama : SITI MARDIYAH
Jabatan : Pengelola Administrasi Sistem Informasi Penyuluh Pertanian
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARYOTO, SP
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan Sumber Daya Manusia
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN
SUMBER DAYA MANUSIA


PARYOTO, SP
Pembina Tk. I
NIP. 196711081995031002


Madiun, Januari 2023
Pihak Pertama,
Pengelola Administrasi Sistem Informasi
Penyuluh Pertanian


SITI MARDIYAH
Pengatur Tk. I
NIP. 188403082010012001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA ADMINISTRASI SISTEM INFORMASI PENYULUH PERTANIAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Penyuluh Pertanian	1. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pertemuan Kelompok Kerja Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa	2 Dokumen
		2. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Program Kecamatan dan Kabupaten Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa	2 Dokumen
		3. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Sarasehan Petani Milenial Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa	2 Dokumen
		4. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Tim Penilaian Angka Kredit Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa	1 Dokumen

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG KELEMBAGAAN DAN
SUMBER DAYA MANUSIA


PARYOTO, SP
Pembina Tk. I
NIP. 196711081995031002

Madiun, Januari 2023
Pihak Pertama,
Pengelola Administrasi Sistem Informasi
Penyuluh Pertanian


SITI MARDIYAH
Pengatur Tk. I
NIP. 188403082010012001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUHARINI
Jabatan : Pengelola Data Penyuluh Pertanian
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARYOTO, SP
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan SDM
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Kelembagaan dan SDM

Pihak Pertama,
Pengelola Data Base Kelembagaan Petani


PARYOTO, SP
Pembina TK. I

NIP. 196711081995031002


SUHARINI
Penata Muda

NIP. 197006042002122007

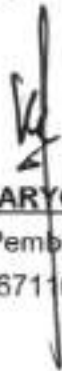
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA DATA BASE KELEMBAGAAN PETANI**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kualitas database kelembagaan petani	1. Menyiapkan bahan-bahan untuk penyusunan perencanaan dan program kerja pada seksi kelembagaan dan ketenagaan;	5 Dokumen
		2. Menyiapkan bahan-bahan untuk penyusunan perumusan kebijakan teknis di bidang kelembagaan dan ketenagaan penyuluhan;	4 Dokumen
		3. Menyiapkan bahan-bahan untuk penyusunan data base kelembagaan dan ketenagaan;	3 Dokumen
		4. Menyiapkan bahan-bahan untuk penyusunan pengembangan kompetensi kerja penyuluh pertanian;	5 Dokumen
		5. Menyiapkan bahan-bahan untuk penyusunan materi penilaian dan pemberian penghargaan kepada penyuluh;	5 Dokumen
		6. Menyiapkan bahan-bahan untuk pemantauan, evaluasi dan laporan pelaksanaan tugas dan kegiatan penyuluh pertanian;	5 Kegiatan
		7. Menyiapkan bahan-bahan untuk penyusunan pelaksanaan monitoring , evaluasi dan laporan pelaksanaan tugas pada seksi Kelembagaan dan pembiayaan;	6 Kegiatan
		8. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi jabatan	6 Kegiatan

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Kelembagaan dan SDM

Pihak Pertama,
Pengelola Data Base Kelembagaan Petani



PARYOTO, SP
Pembina TK. I
NIP. 196711081995031002



SUHARINI
Penata Muda
NIP. 197006042002122007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUMIATI
Jabatan : Pengelola Data Penyuluh Pertanian
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARYOTO, SP
Jabatan : Kepala Bidang Kelembagaan dan SDM
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Kelembagaan dan SDM

Pihak Pertama,
Pengelola Data Base Kelembagaan Petani

PARYOTO, SP
Pembina TK. I
NIP. 196711081995031002

RUMIATI
Pengatur TK. I
NIP. 197002172007012022

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA DATA BASE KELEMBAGAAN PETANI**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kualitas database kelembagaan petani	1. Menyiapkan bahan-bahan untuk penyusunan perencanaan dan program kerja pada seksi kelembagaan dan ketenagaan;	5 Dokumen
		2. Menyiapkan bahan-bahan untuk penyusunan perumusan kebijakan teknis di bidang kelembagaan dan ketenagaan penyuluhan;	4 Dokumen
		3. Menyiapkan bahan-bahan untuk penyusunan data base kelembagaan dan ketenagaan;	3 Dokumen
		4. Menyiapkan bahan-bahan untuk penyusunan pengembangan kompetensi kerja penyuluh pertanian;	5 Dokumen
		5. Menyiapkan bahan-bahan untuk penyusunan materi penilaian dan pemberian penghargaan kepada penyuluh;	5 Dokumen
		6. Menyiapkan bahan-bahan untuk pemantauan, evaluasi dan laporan pelaksanaan tugas dan kegiatan penyuluh pertanian;	5 Kegiatan
		7. Menyiapkan bahan-bahan untuk penyusunan pelaksanaan monitoring , evaluasi dan laporan pelaksanaan tugas pada seksi Kelembagaan dan pembiayaan;	6 Kegiatan
		8. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi jabatan	6 Kegiatan

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Kelembagaan dan SDM


PARYOTO, SP
 Pembina TK. I
 NIP. 196711081995031002

Madiun, Januari 2023
Pihak Pertama,
Pengelola Data Base Kelembagaan Petani


RUMIATI
 Pengatur TK. I
 NIP. 197002172007012022

UPTD



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **INDRI DWI YULIASTUTI, SP**

Jabatan : **Kepala Unit Pelaksana Teknis Daerah Produksi Benih Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUMANTO, SP., MMA**

Jabatan : **Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,

**KEPALA UPTD PRODUKSI BENIH
TANAMAN PANGAN,
HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN**

INDRI DWI YULIASTUTI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 198207192010012027

Pihak Kedua,

**KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

SUMANTO, SP., MMA

Pembina Tingkat I

NIP. 196509191999031006

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
KEPALA UPTD PRODUKSI BENIH TANAMAN PANGAN,
HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pengembangan kebun bibit tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan	1. Jumlah pengadaan herbisida	3 liter
		2. Jumlah pengadaan pestisida	3 liter
		3. Jumlah pengadaan pupuk bokhasi	18.000 kg
		4. Pembuatan Green House	2 unit
		5. Jumlah Pengawasan Penggunaan sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas Teknologi dan Spesifik Lokasi	1 laporan
2.	Terrealisasinya Pendapatan Asli Daerah (PAD	PAD dari Hasil Penjualan Tanaman	Rp. 21.850.000

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pengawasan Penggunaan sarana Pertanian Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian Sesuai Dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi	670.000.000,00	DBH SDA
	Jumlah	670.000.000,00	

Madiun, Januari 2023

KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN



SUMANTO, SP., MMA

Pembina Tingkat I

NIP. 196509191999031006

KEPALA UPTD PRODUKSI BENIH
TANAMAN PANGAN,
HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN



INDRI DWI YULIASTUTI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 19820719 2010012027



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERU PURWADI, A.Md
Jabatan : Pengelola Teknologi Perbenihan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : INDRI DWI YULIASTUTI, SP
Jabatan : Kepala Unit Pelaksana Teknis Daerah Produksi Benih Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA UPTD PRODUKSI BENIH
TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA
DAN PERKEBUNAN

INDRI DWI YULIASTUTI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 198207192010012027

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama
PENGELOLA TEKNOLOGI
PERBENIHAN

HERU PURWADI, A.Md

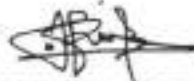
Penata

NIP. 197302102002121003

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
PENGELOLA TEKNOLOGI PERBENIHAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Melakukan kegiatan pengelolaan teknologi perbenihan di bidang pertanian	1. Jumlah batang bawah yang bisa disambung/okulasi	8 kegiatan
		2. Jumlah entres/batang atas yang disiapkan dari pohon induk yang berkualitas	10 Kegiatan
		3. Jumlah perbanyakan bibit tanaman	10 Kegiatan
		4. Jumlah dokumen laporan kinerja	1 Dokumen

Pihak Kedua,
KEPALA UPTD PRODUKSI BENIH
TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA
DAN PERKEBUNAN



INDRI DWI YULIASTUTI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 198207192010012027

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama
PENGELOLA TEKNOLOGI
PERBENIHAN



HERU PURWADI, A.Md

Penata

NIP. 197302102002121003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUWARNI

Jabatan : Pengelola Teknologi Perbenihan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : INDRI DWI YULIASTUTI, SP

Jabatan : Kepala Unit Pelaksana Teknis Daerah Produksi Benih Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA UPTD PRODUKSI BENIH
TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA
DAN PERKEBUNAN

INDRI DWI YULIASTUTI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 198207192010012027

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama
PENGELOLA TEKNOLOGI
PERBENIHAN

SUWARNI

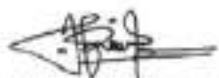
Pengatur Tingkat I

NIP. 19690914 200701 1 013

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
PENGELOLA TEKNOLOGI PERBENIHAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Melakukan kegiatan pengelolaan teknologi perbenihan di bidang pertanian	1. Jumlah batang bawah yang bisa disambung/okulasi	8 kegiatan
		2. Jumlah entres/batang atas yang disiapkan dari pohon induk yang berkualitas	10 Kegiatan
		3. Jumlah perbanyak bibit tanaman	10 Kegiatan
		4. Jumlah dokumen laporan kinerja	1 Dokumen

Pihak Kedua,
KEPALA UPTD PRODUKSI BENIH
TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA
DAN PERKEBUNAN



INDRI DWI YULIASTUTI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 198207192010012027

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama
PENGELOLA TEKNOLOGI
PERBENIHAN



SUWARNI

Pengatur Tingkat I

NIP. 19690914 200701 1 013



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANTONIUS WINOTO, SP
Jabatan : Pengelola Teknologi Perbenihan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : INDRI DWI YULIASTUTI, SP
Jabatan : Kepala Unit Pelaksana Teknis Daerah Produksi Benih Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA UPTD PRODUKSI BENIH
TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA
DAN PERKEBUNAN

INDRI DWI YULIASTUTI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 198207192010012027

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama
PENGELOLA TEKNOLOGI
PERBENIHAN

ANTONIUS WINOTO, A.Md

Penata Tingkat I

NIP. 19701028 199803 1 009

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
PENGELOLA TEKNOLOGI PERBENIHAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Melakukan kegiatan pengelolaan teknologi perbenihan di bidang pertanian	1. Jumlah batang bawah yang bisa disambung/okulasi	8 kegiatan
		2. Jumlah entres/batang atas yang disiapkan dari pohon induk yang berkualitas	10 Kegiatan
		3. Jumlah perbanyak bibit tanaman	10 Kegiatan
		4. Jumlah dokumen laporan kinerja	1 Dokumen

Pihak Kedua,
KEPALA UPTD PRODUKSI BENIH
TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA
DAN PERKEBUNAN



INDRI DWI YULIASTUTI, SP

Penata Tingkat I

NIP. 198207192010012027

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama
PENGELOLA TEKNOLOGI
PERBENIHAN



ANTONIUS WINOTO, A.Md

Penata Tingkat I

NIP. 19701028 199803 1 009



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ABBASSOFYAN AHMED, S.Pi

Jabatan : Kepala Unit Pelaksana Teknis Daerah Budidaya Ikan Air Tawar

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUMANTO, SP., MMA

Jabatan : Kepala Dinas Pertanian dan Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN

SUMANTO, SP., MMA

Pembina Tingkat I

NIP. 196509191999031006

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,
KEPALA UPTD BUDIDAYA IKAN
AIR TAWAR

ABBASSOFYAN AHMED, S.Pi

Penata Tingkat I

NIP. 198312152010011017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA UPTD BUDIDAYA IKAN AIR TAWAR**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terrealisasinya Pendapatan Asli Daerah (PAD)	PAD dari Hasil Penjualan Perikanan	Rp. 17.360.500
2.	Meningkatnya Produksi Perikanan Budidaya	1. Jumlah produksi perikanan budidaya	3.650.922 kg
		2. Jumlah Sarana Pembudidayaan ikan	1 unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Keterangan
1.	Pengelolaan Pembudidayaan Ikan Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	130.000.000	PBH Rokok, DBH
	Jumlah	130.000.000	

Madiun, Januari 2023

**KEPALA DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**



SUMANTO, SP., MMA
Pembina Tingkat I
NIP. 196508191999031006

**KEPALA UPTD BUDIDAYA IKAN
AIR TAWAR**



ABBASSOFYAN AHMED, S.PI
Penata Tingkat I
NIP. 198312152010011017



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Kahar.
Jabatan : Pramu Benih Ikan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Abbassofyan Ahmed, S.Pi.
Jabatan : Kepala UPTD Budidaya Ikan Air Tawar
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA UPTD BUDIDAYA IKAN AIR TAWAR


ABBASSOFYAN AHMED, S.PI
Penata Tingkat I
NIP. 198312152010011017

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,
PRAMU BENIH IKAN


KAHAR.
Pengatur Tingkat I
NIP. 197009062007011017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA PROGRAM DAN PELAPORAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya ketersediaan benih ikan	1. Mencatat Ketersediaan induk	12 dokumen
		2. Mencatat ketersediaan benih	12 dokumen
		3. Memproduksi benih ikan	100.000 benih
		4. Mendistribusikan benih	5 lokasi
		5. Menyeleksi induk	500 induk
		6. Mengontrol kondisi kolam	15 kolam

Madiun, Januari 2023

KEPALA UPTD BUDIDAYA IKAN AIR TAWAR


ABBASSOFYAN AHMED, S.PI
Penata Tingkat I
NIP. 198312152010011017

PRAMU BENIH IKAN


KAHAR.
Pengatur Tingkat I
NIP. 197009062007011017



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Suyadi.

Jabatan : Pramu Benih Ikan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Abbassofyan Ahmed, S.Pi.

Jabatan : Kepala UPTD Budidaya Ikan Air Tawar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Pertama,

PRAMU BENIH IKAN

Pihak Kedua,

KEPALA UPTD BUDIDAYA IKAN AIR TAWAR

ABBASSOFYAN AHMED, S.Pi

Penata Muda Tingkat I

NIP. 198312152010011017

SUYADI.

Penata Muda

NIP. 196608162003121004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA PROGRAM DAN PELAPORAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya ketersediaan benih ikan	1. Mencatat Ketersediaan induk	12 dokumen
		2. Mencatat ketersediaan benih	12 dokumen
		3. Memproduksi benih ikan	75.000 benih
		4. Mendistribusikan benih	10 lokasi
		5. Menyeleksi induk	500 induk
		6. Mengontrol kondisi kolam	15 kolam

Madiun, Januari 2023

KEPALA UPTD BUDIDAYA IKAN AIR TAWAR


ABBASSOFYAN AHMED, S.PI
Penata Tingkat I
NIP. 198312152010011017

PRAMU BENIH IKAN


SUYADI
Penata Muda
NIP. 196608162003121004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sutarto.

Jabatan : Pramu Benih Ikan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Abbassofyan Ahmed, S.Pi.

Jabatan : Kepala UPTD Budidaya Ikan Air Tawar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,

KEPALA UPTD BUDIDAYA IKAN AIR TAWAR

Pihak Pertama,

PRAMU BENIH IKAN


ABBASSOFYAN AHMED, S.PI

Penata Tingkat I

NIP. 198312152010011017


SUTARTO.

Pengatur Muda

NIP. 196701141989031009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA PROGRAM DAN PELAPORAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya ketersediaan benih ikan	1. Mencatat Ketersediaan induk	12 dokumen
		2. Mencatat ketersediaan benih	12 dokumen
		3. Memproduksi benih ikan	75.000 benih
		4. Mendistribusikan benih	10 lokasi
		5. Menyeleksi induk	500 induk
		6. Mengontrol kondisi kolam	15 kolam

Madiun, Januari 2023

KEPALA UPTD BUDIDAYA IKAN AIR TAWAR


ABBASSOFYAN AHMED, S.PI
Penata Tingkat I
NIP. 198312152010011017

PRAMU BENIH IKAN


SUTARTO,
Pengatur Muda
NIP. 196701141989031009



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN
KABUPATEN MADIUN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Moh Akbari.

Jabatan : Pengawas Benih Ikan Pelaksana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Abbassofyan Ahmed, S.Pi.

Jabatan : Kepala UPTD Budidaya Ikan Air Tawar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Madiun, Januari 2023

Pihak Kedua,

KEPALA UPTD BUDIDAYA IKAN AIR TAWAR

ABBASSOFYAN AHMED, S.PI

Penata Tingkat I

NIP. 198312152010011017

Pihak Pertama,

PENGAWAS BENIH IKAN PELAKSANA

MOH AKBARI.

Penata Muda

NIP. 197403192005011005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGELOLA PROGRAM DAN PELAPORAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya ketersediaan benih ikan	1. Mencatat Ketersediaan induk	12 dokumen
		2. Mencatat ketersediaan benih	12 dokumen
		3. Memproduksi benih ikan	100.000 benih
		4. Mendistribusikan benih	5 lokasi
		5. Menyeleksi induk	500 induk
		6. Mengontrol kondisi kolam	15 kolam

Madiun, Januari 2023

KEPALA UPTD BUDIDAYA IKAN AIR TAWAR

PENGAWAS BENIH IKAN PELAKSANA


ABBASSOFYAN AHMED, S.Pi
Penata Tingkat I
NIP. 198312152010011017


MOH AKBARI,
Penata Muda
NIP. 197403192005011005